



BİKÜB
Balıkesir İli
Kanatlı Hayvan Eti Üretici
Birliği

Mevzuat Kitiğı
2020



BİKÜB
Balıkesir ili Kanatlı Hayvan Eti Üretici Birliği
Mevzuat Kitapçığı
2020

Tavuk üreticiliğine gönül vermiş değerli arkadaşlarım,

Sizlerle buluşmayı arzuladığım yazının başlığında “Tavuk Üreticiliğine Gönül Vermiş” ibaresini kullandım. Zira sizlerin de çok iyi bildiğiniz gibi günümüz şartlarında yaptığımız iş ancak gönül vererek yapılacak bir iş. Sektörümüzde yaşanan gelişmelerin bizi getirdiği nokta; ticari işletmenin karlılık hedefinden uzaklaştırarak; günümüz şartlarında tavuk üreticiliği yapma durumudur.

Bizler öncelikle sektörümüzün sorunlarını çözebilmesinin yolunun, üretici, entegre, çalışan, kamu ve ilgili tüm kesimlerin ahenkli bir işbirliği içinde çalışması ve organizasyonun “Kazan-Kazan” ilkesi ile taraflardan her birinin karlılığı üzerine kurulabilmesi için kurulması adına büyük çaba harcadığımız Birlik yapısı ile gerçekleştirebileceği konusunda mutabık kaldık.

Üretici Birliğimiz hiç kuşku yok ki tavuk üretiminin tüketicinin sofrasına ulaşmaya kadar geçen süreçteki herkesin dolayısı ile sektörümüzün bütününe faydasına olacaktır.

Ben öncelikle siz değerli üretici arkadaşlarıma teşekkür etmek istiyorum. Bugüne kadar farklı yapılar ve organizasyonlarda katkı yapanlara, bireysel çabaları ile destek olanlara ve nihayetinde BİKÜB Balıkesir ili Kanatlı Hayvan Eti Üretici Birliği'nin kurulması adına taşın altına gövdelerini koyarak kurucu olan üreticilerimize, bürokratik işlemlerin gerçekleşmesi aşamasında büyük gayret gösteren arkadaşlarımıza sizlerin adına gönlümün en derin hisleri ile teşekkür ederek şükranlarımı sunuyorum.

BİKÜB Balıkesir ili Kanatlı Hayvan Eti Üretici Birliği kuruluş amaçlarını mutlaka gerçekleştirecektir.



Raşit DOKUZ
Kurucu Birlik Başkanı

Birliğimiz kuruluş aşamasının tamamlanması ile birlikte bizleri yakından ilgilendiren konular üzerinde çalışmalarına başlayacaktır. Zaten “Tavuk Üreticiliği” sektörünün sorunların çözümüne yönelik yapılması gereken ulusal ve mevzuatsal çalışmaların da yapısı gereği merkezi Balıkesir olmalıdır. Balıkesir İli Birliği sektör sorunlarının çözümünde devreye girerek önemli kazanımlara imza atabilecek konumdadır.

Üretim sürecinde ağır maliyetlere maruz kalıyoruz. Bunlardan biri elektrik enerjisi. Sayın Bakanımızın açıklamalarından bu konuda sektörümüze indirim geleceği anlaşıyor. Bu konunun takipçisi, ısrarcısı ve nihayetinde gerçekleşmesine vesile olanlarından olacağız.

Kümeslerimizi ısıtma sürecimiz hep sorunlu ve maliyetli. Bu konuda özel çalışmalarımız olacak. Bunlardan biri toplu ve daha ucuza mal etmek. Lakin asıl önemlisi tavukların atıkları ile birlikte altlıklarının; yakıt sorunu yaşayan ülkemizde heba edilmemesi gereken bir kaynak olduğunun en üst yetkililere anlatılmasıdır. Altlıkları mutlaka enerjiye dönüştürmeliyiz. Bu konuda çevre mevzuatı ve emisyon değerlerinin aşılması ve kabul süreçlerinde; sektörümüzün devletimizin de katkısı ile zorlu bu süreci Birlik çalışması ile aşabileceğine inanıyorum.

Bakıcı bulmak ve bakıcıların eğitimi konusu ise faaliyete başladığımız ilk günden beri başımızı ağrıttıyor. Bu alanda Birliğimizin ilk faaliyete göstereceği alanlardan olacaktır.

Birlikte yol alacağımız ve çözüme kavuşturacağımız pek çok sorununuz var. BİKÜB Balıkesir ili Kanatlı Hayvan Eti Üretici Birliği'nin etrafından kenetlendiğimiz ve tek yürek olduğumuz süreçte sorunlarımızın çözüme kavuşacağı mutlak. Her birinize sevgi ve selamlarımı iletir, bol kazançlı, bereketli günler dilerim.



BİKÜB TÜZÜĞÜ



**Balıkesir ili Karesi, Altıeylül, Bandırma, Dursunbey, Erdek, Gönen, İvrindi, Manyas, Savaştepe, Sındırgı, Susurluk, Bigadiç, Edremit, Burhaniye ilçeleri Kanatlı Hayvan Eti Üreticileri Birliği
TÜZÜĞÜ**

**BİRİNCİ BÖLÜM
KURULUŞ, AMAÇ VE ÇALIŞMA KONULARI**

KURULUŞ

MADDE 1-Bu tüzük hükümlerini kabul ederek birliğe giren ve girecek olan gerçek veya tüzel kişiler arasında Balıkesir ili Karesi, Altıeylül, Bandırma, Dursunbey, Erdek, Gönen, İvrindi, Manyas, Savaştepe, Sındırgı, Susurluk, Bigadiç, Edremit, Burhaniye ilçeleri kanatlı hayvan eti üreticileri birliği kurulmuştur. Birliğin merkezi Karesi Balıkesir dir.

ÇALIŞMAALANI

MADDE 2- Balıkesir ili Karesi, Altıeylül, Bandırma, Dursunbey, Erdek, Gönen, İvrindi, Manyas, Savaştepe, Sındırgı, Susurluk, Bigadiç, , Edremit, Burhaniye ilçeleri.

AMAÇ

MADDE 3- Kanatlı hayvan eti üreticilerinin bir araya gelerek; 5200 sayılı Tarımsal Üretici Birlikleri Kanununda öngörülen kanatlı hayvan eti üretimini talebe göre planlamak, ürünün kalitesini denetlemek ve iyileştirmek, birlik aracılığıyla pazara geçerli norm ve standartlara uygun ürün pazarlamak, ulusal ve uluslar arası ölçekte pazarlama gücünü arttırıcı tedbirler almaktır.

ÇALIŞMA KONULARI

MADDE 4- Birlik aşağıdaki konularda faaliyet gösterir.

- Üyelerin ürettikleri ürünlerle ilgili piyasa araştırmaları yapmak ve yaptırmak.
- Üyelerinin ürettiği ürünlere pazar bulmak, pazar arzını düzenlemek.
- Üyelerine üretim teknikleri, hasat, depolama, paketleme konularında teknik destek sağlamak.
- Üyelerine girdi temininde yönlendirici yardımlarda bulunmak.
- İç pazara ve ihracata uygun çeşitlerin üretilmesini sağlamak.
- Eğitim ve buna ilişkin sertifika vermek, yayım hizmeti vermek, danışman hizmeti sağlamak.
- Ürün kalitesini iyileştirici tedbirler almak ve ürün standartlarını uygulamak.
- Çiftlik düzeyinde yapılan tarımsal uygulamaları izlemek, kayıtlarını tutmak ve belge düzenlemek.
- Paket ve ambalajlarla ilgili standartların uygulanmasını sağlamak.
- Üyeleri adına ürün depolanmasını sağlamak, gerektiğinde bu amaçla depo kiralamak veya kiralanmasına yardımcı olmak.
- Ürünlerin tanıtımıyla ilgili faaliyetlerde bulunmak.
- İlgili her türlü kaydı tutmak.
- Türkiye Cumhuriyeti'nin kabul ettiği uluslararası ürün veya ürüne özgü ortak piyasa düzenlemelerinin gerektirdiği görevleri yürütmek.
- Sözleşmeli üretim kapsamında, üyeleri adına örnek tip sözleşmeler düzenlemek ve bununla ilgili faaliyetleri koordine etmek.
- Birliğin çalışma konularıyla ilgili tesisler yapmak ve/veya bankalardan ilgili kurum ve kuruluşlardan teşvik ve hibe almak, bankalar ile üyeler lehine sözleşme imzalamak.
- Üyelerinin her türlü sigorta hizmetlerinin sağlanmasında aracılık etmek.
- Çalışma konularıyla ilgili şirket, iktisadi işletme kurmak, kurulmuş şirketlere iştirak etmek.
- Çalışma konularıyla ilgili gazete, dergi, kitap çıkarmak ve her türlü yayın faaliyetlerinde bulunmak ve gerektiğinde seminer, sempozyum, panel, konferans gibi toplantılar düzenlemek.
- Çevre korumaya yönelik olarak özellikle su, toprak ve peyzaj kalitesini koruyacak ve biyoçeşitliliği muhafaza

edecek üretim uygulamaları ve teknikleri ile çevre dostu atık uygulamalarını yaygınlaştırıcı faaliyetlerde bulunmak.

t) Çalışma konularıyla ilgili kiralama işleri yapma ve satın alma işlemlerini yapmak.

u) Birlikle ilgili iş ve işlemlere ilişkin web sitesi, merkezi otomasyon yazılımları yapmak veya yaptırmak.

İKİNCİ BÖLÜM ÜYELİK ŞARTLARI VE ÜYELİĞE KABUL

ÜYELİK ŞARTLARI

MADDE 5- Aşağıdaki şartlara haiz ve bu şartları yerine getiren medeni haklarını kullanma yeterliliğe sahip gerçek kişilerle tüzel kişiler birliğe üye olabilir. Birliğe üye olabilmek için aşağıdaki şartlar aranır.

a) Kanatlı hayvan eti üreticisi olmak ve pazara yönelik üretimde bulunmak,

b) Ürettiği ürününü üretici birliği aracılığıyla pazarlamayı taahhüt etmek.

c) Çiftçi belgesi sahibi olmak.

d) Gerçek kişiler bakımından on sekiz yaşını doldurmuş olmak.

e) Aynı ürün veya ürün grubunda başka bir üretici birliğine üye olmamak.

f) Kurulda bu tüzüğü imzalamış olmak veya sonradan birliğe girişte bu tüzük hükümlerini bütün hak ve ödevleri ile birlikte kabul ettiğine dair bir üyelik dilekçesi vermiş olmak,

ÜYELİĞE KABUL

MADDE 6- Üyelğe alınmak için tüzük hükümlerinin kabul edildiğini gösteren bir üyelik dilekçesi düzenleyerek yönetim kurulu başkanlığına başvurmak gerekir. Yönetim kurulu, giriş isteğinde bulunanların tüzükte gösterilen üyelik şartlarını taşıyıp taşımadıklarını araştırarak, uygun olanların kabul veya olmayanların reddi şeklinde en çok 30 gün içerisinde talebi karara bağlar ve sonucu yazıyla başvuru sahibine bildirir. Başvurusu kabul edilen üye, üye kayıt defterine kaydedilir.

Giriş aidatının peşin ödenmesi ile üyelğe hak kazanılır.

Tüzel kişilerin üyelik başvurusunda yetkili organlarınca bir temsilcinin belirlenerek yetkilendirilmesi gerekir.

Üyelik başvurusu kabul edilmeyen üreticilerin kendilerine tebliğ tarihinden itibaren bir ay içerisinde Mahkemeye başvurma hakkı vardır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM ÜYELERİN HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

ÜYELERİN HAKLARI

MADDE 7- Birlik üyelerinin hakları şunlardır:

a) Hak ve vecibelerde eşitlik,

b) Genel kurul toplantısına katılma ve oy kullanma,

c) Organlarına seçilme,

d) Bilgi edinme hakları vardır.

ÜYELERİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

MADDE 8- Birlik üyelerinin yükümlülükleri şunlardır:

a) Kanun, yönetmelik ve tüzük hükümlerine uymak,

b) Birliğin çıkarlarına ve alınan kararlara aykırı davranışlarda bulunmamak, birliğin yapacağı hizmetlere yardımcı olmak,

c) Yüklendiği giriş aidatı ve yıllık üyelik aidatları ve üyelere sağlanan birlik faaliyetleriyle ilgili hizmet payı veya ücretleri zamanında ödemek,

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

ÜYELİĞİN SONA ERMESİ

ÜYELİKTEN ÇIKMA

MADDE 9- Her üye yazılı olarak bildirmek kaydıyla, birlikten çıkma hakkına sahiptir. Birlikten çıkan veya çıkarılan üye, üyelikte bulunduğu sürenin aidatını ödemek zorundadır. Üyelikten çıkma, üyenin birliğe olan birikmiş borçlarını ortadan kaldırmaz.

ÜYELİĞİN DÜŞMESİ

MADDE 10 - Üyelik aşağıdaki durumlarda düşer

- Tüzüğün 5. maddesinde belirtilen üyelik şartlarını yitirmek,
- Ölüm hali,
- Hakkında gaiplik kararı olanlar.

Üyelikten düşmek üyenin birliğe olan borçlarını ortadan kaldırmaz. Hayatta olması halinde kendisi, üyenin ölümü ve/veya gaiplik durumunda varis veya varisleri birliğe olan borçları altı ay içerisinde ödemekle yükümlüdür.

Üyelikten düşme, birlik yönetim kurulu kararı ile olur. Birlik, üyenin kendisine ya da ölen üyenin varis veya varislerine üyelikten düşme durumunu yönetim kurulu karar tarihini müteakip bir ay içerisinde yazılı olarak tebliğ etmekle ve üyelikten düşme işlemini üyelik defterine işlemekle yükümlüdür.

Üyelikten düşme işlemi genel kurul kararı gerektirmez.

ÜYELİKTEN ÇIKARILMA

MADDE 11- Aşağıdaki hallerde üreticiler üyelikten çıkarılabilir,

- Kanun, yönetmelik ve tüzükte yer alan hükümleri yerine getirmemek,
- Birliğin amacına ve çalışma konularına aykırı faaliyet göstermek,
- Üyelik aidatlarını, hizmet payları ve hizmet karşılığı alınacak ücretleri belirtilen sürelerde ödememek ve birliğe karşı olan taahhütlerini zamanında yerine getirmemek,
- Tüzüğün 8. maddesinde belirtilen yükümlülükleri yerine getirmemek.

Üyeler tüzükte gösterilmeyen nedenlerle üyelikten çıkarılamaz. Üyelikten çıkarılma birlik yönetim kurulu kararı ile geçici ihraç şeklinde olur. Üyenin hak ve yükümlülükleri çıkarılma kararı kesinleşinceye kadar devam eder. Çıkarılan üyelerin durumu ilk genel kurulda görüşülerek karara bağlanır.

Birlikten çıkarma gerekçeli olarak yönetim kurulu karar defterine ve üyeler defterine işlenir. Üye, yönetim kurulunun kendisi hakkında aldığı çıkarılma kararına karşı, genel kurul toplantısında bu konuyla ilgili olarak alınacak kararda oyunu kullanamaz, ancak karşı görüşünü genel kurul tutanağına geçirtir.

Genel kurulca çıkarılma kararının onaylı örneği, çıkarılan üyeye on gün içinde tebliğ edilir.

ÜYELİĞE TEKRAR ALINMA ŞARTLARI

MADDE 12- Birlik üyeliği sona erenlerin, sona erme sebeplerinin ortadan kalkması halinde tekrar üyeliğe kabulde üyelik şartları aranır.

Üreticilerin üyeliğe kabul edilmeleri halinde giriş aidatı ve yıllık aidatı ödemeleri zorunludur. Giriş aidatının alındığı yıl için ayrıca yıllık aidat alınmaz.

BEŞİNCİ BÖLÜM ÜYELİK AİDATI ve ÖDEME ŞEKLİ

ÜYELİK AİDATI

MADDE 13- Birliğin üyeleri, giriş aidatı ve her yıl için yıllık aidat ödemekle yükümlüdür. Giriş aidatı ile yıllık



aidat, on altı yaşından büyükler için uygulanan aylık asgari ücretin brüt tutarının yüzde onundan az, yarısından fazla olamaz. Giriş aidatının alındığı yıl ayrıca yıllık aidat alınmaz. Kuruluş genel kurulu yapıncaya kadar, birliğin kuruluş aşamasında ilk giriş aidatı 275.- TL'dir. Daha sonraki giriş ve yıllık aidat miktarları, belirlenecek dereceler üzerinden ve tarifelere göre yönetim kurulunun teklifi ile genel kurul tarafından belirlenir.

BORÇLANMA VE BAĞIŞ

MADDE 14 – Birlik, amaçlarını gerçekleştirmek için genel kurul kararı almak koşulu ile bankalardan ve kuruluşlardan ve üyelerinden borç para alabilir. Birlik, resmi ve özel teşekküllerden bağış ve yardım kabul edebilir.

SORUMLULUK

MADDE 15 - Birlik alacaklılarına karşı yalnız tüm aktifleriyle sorumludur.

BİLGİ EDİNMEK HAKKI

Madde 16- Yönetim kurulunun faaliyet raporu, hazirun listesi, bilanço ve gelir-gider farkı cetveli ile denetleme kurulu raporları genel kurul toplantısından bir ay önce üyelerin tetkiki için birlik merkezi ilan panosuna asılır. Bu konuda üyelerin bilgi edinme hakkı birlik organlarından birinin kararı ile yok edilemez veya sınırlandırılmaz.

TİCARİ DEFTERLER VE SIR SAKLAMA

MADDE 17- Birliğin ticari defter ve belgeleri ile ilgili konularının incelenmesi genel kurulun açık bir izni veya yönetim kurulunun kararı ile olur. İncelenmesine izin verilen defter ve belgelerden öğrenilecek sırlar hariç olmak üzere hiç bir üye birlik iş sırlarını öğrenmeye yetkili değildir. Her üye ne şekilde olursa olsun öğrenmiş olduğu birliğe ait iş sırlarını sonradan üyelik haklarını kaybetmiş olsa dahi daima gizli tutmak zorundadır.

Birlik çalışanları görev yaptığı süre veya işten ayrılma durumlarında öğrenmiş olduğu birliğe ait iş sırlarını daima gizli tutmak zorundadır.

ALTINCI BÖLÜM BİRLİĞİN ORGANLARI

MADDE 18- Birliğin organları şunlardır:

- 1-Genel Kurul,
- 2-Yönetim Kurulu,
- 3-Denetim Kurulu.

GENEL KURUL

MADDE 19- Genel kurul bütün üyeleri temsil eden en yetkili organdır. Genel kurul, birlik üyelerinden oluşur.

Genel Kurulun görev ve yetkileri şunlardır:

- a)Yönetim ve denetim kurulu üyelerini seçmek,
- b)Çalışma raporlarını incelemek,
- c)Yönetim Kurulu ile denetim kurulu raporlarının ibra edilip edilmemesine karar vermek,
- d)Kesin hesapları kabul veya reddetmek,
- e)Yönetim kurulunun teklif edeceği bütçe ve çalışma programını görüşerek onaylamak,
- f)Personel işlemleri, taşınır ve taşınmaz mal alım veya satımı ile üyelik aidatlarının belirlenmesi ve uygulanması hususunda yönetim kuruluna yetki vermek,
- g)Birlik aracılığı ile pazarlanan ürünlerin satış bedelinin binde ikisini aşmamak üzere kesilecek hizmet payını tespit etmek,
- h)Merkez birliğine temsilci seçmek,
- i)Üyelikten çıkarılmayı onaylamak,
- j)Diğer karar ve tedbirleri almak.

GENEL KURUL TOPLANTILARI**MADDE 20- Genel Kurul;**

- 1- Kuruluş,
- 2- Olağan,
- 3- Olağanüstü olmak üzere 3 şekilde toplanır.

KURULUŞ GENEL KURUL TOPLANTISI

MADDE 21- Kuruluş genel kurulu, birlik tüzüğü'nün Bakanlıkça tescilinden sonra en geç 6 ay içerisinde kurucu yönetim kurulunun daveti üzerine toplanır.

Toplantı tarihine kadar geçici yönetim kurulunca üye olarak kabul edilenler kuruluş genel kuruluna katılma hakkına sahiptir.

OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISI

MADDE 22- Birlik genel kurulu birliği meydana getiren üyelerden oluşan en yetkili karar organıdır. Olağan genel kurul toplantısı, yönetim kurulunun daveti ile iki yılda bir, hesap devresi sonundan itibaren en geç dört (4) ay içinde yapılır. Birlik genel kuruluna, genel kurul ilan tarihinden otuz gün önce birliğe üye olan katılabilir.

OLAĞANÜSTÜ GENEL KURUL TOPLANTISI

MADDE 23- Birlik işlerine ilişkin genel kurulca görüşülmesi gerekli hususların ortaya çıkması halinde olağanüstü genel kurul, denetim kurulunun veya yönetim kurulunun kararı yahut genel kurul üyelerinin 1/3'nün noter vasıtasıyla yazılı talebiyle otuz gün içerisinde olağanüstü toplantıya çağrılabilir.

Denetim kurulu veya yönetim kurulu, olağanüstü toplantıya çağırılmazsa; yazılı talepte bulunan üyelerden birinin başvurusu üzerine, sulh hâkimî, üç üyeyi genel kurulu toplantıya çağırarak görevlendirir.

Olağanüstü genel kurul toplantısında gündeme madde ilavesi yapılamaz.

TOPLANTI YERİ

MADDE 24- Genel kurul toplantıları birlik merkezinin bulunduğu yerde yapılır. Genel kurul toplantısının yapılacağı yer, üye sayısı dikkate alınarak belirlenir

ÇAĞRI ŞEKLİ VE GÜNDEM

MADDE 25- Yönetim Kurulu, genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesini düzenler. Genel kurula katılma hakkı bulunan üyeler; en az onbeş gün önceden, toplantının günü, saati, yeri ve gündemi en az bir gazetede veya birliğin internet sayfasında ilan edilmek, yazılı olarak bildirilmek, üyenin bildirdiği elektronik posta adresine ya da iletişim numarasına mesaj gönderilmek veya mahalli yayın araçları kullanılmak suretiyle toplantıya çağrılır.

Bu çağrıda, çoğunluk sağlanamaması sebebiyle toplantı yapılamazsa, ikinci toplantının hangi gün, saat ve yerde yapılacağı da belirtilir. İlk toplantı ile ikinci toplantı arasındaki süre yedi günden az, altmış günden fazla olamaz.

Toplantı, çoğunluk sağlanamaması sebebinin dışında başka bir nedenle geri bırakılırsa, bu durum geri bırakma sebepleri de belirtilmek suretiyle, ilk toplantı için yapılan çağrı usulüne uygun olarak üyelere duyurulur. İkinci toplantının geri bırakma tarihinden itibaren en geç altı ay içinde yapılması zorunludur. Üyeler ikinci toplantıya, birinci fıkrada belirtilen esaslara göre yeniden çağrılır. Genel kurul toplantısı bir defadan fazla geri bırakılamaz.

Tüzüğü'nün değiştirilmesi söz konusu ise yapılacak ilanda değiştirilecek madde numaralarının yazılması ile yetinilir. İlanların bir örneği toplantıdan en az 15 gün evvel İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü'ne ve üye olması halinde Merkez birliğine gönderilir.

Genel kurul üyelerinin en az 1/3'ünün yazılı talebi tarafından genel kurul toplantısından en az yirmi gün önce yazılı olarak bildirilecek hususların gündeme konulması zorunludur.

Toplantı için bakanlık temsilcilerinin atanması İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü'nden yazılı olarak istenebilir.

Olağan genel kurul toplantısının gündeminde sırasıyla şu hususlar bulunur:

- 1) Açılış ve toplantı başkanlığının oluşturulması,
- 2) Yönetim ve denetim kurulunca hazırlanan raporların okunması ve müzakeresi,
- 3) Finansal tabloların okunması, müzakeresi ve tasdiki,
- 4) Yönetim ve denetim kurulu üyelerinin ibrası,
- 5) Faaliyet yılı içinde yönetim kurulu üyeliğinde eksilme meydana gelmiş ve yönetim kurulunca atama yapılmış ise atamanın genel kurulca onaylanması,
- 6) Görev süreleri sona ermiş olan yönetim ve denetim kurulu üyelerinin seçilmesi ve bunların görev sürelerinin tespiti,
- 7) Yönetim ve denetim kurulu üyelerinin ücret, huzur hakkı gibi parasal haklarının belirlenmesi,
- 8) Gelecek yılın bütçe ve çalışma programının görüşülmesi ve karara bağlanması,
- 9) Gerekli görülecek diğer hususlar.

Gerekli görülecek diğer hususlar gündeme açıkça yazılmalıdır. Görüşülecek konu önceden tespit edilip gündeme yazılmadan, “Gerekli görülecek diğer hususlar” şeklinde bir gündem maddesi belirlenemez. Kanun ve tüzük gereği genel kurulun yetkisinde olan ve olağanüstü genel kurul toplantı gündemini oluşturan her türlü konu, olağan genel kurul toplantı gündemine yazılabilir.

HAZİRUN LİSTESİ

MADDE 26- Yönetim kurulunca genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesi toplantı yerinde hazır bulundurulur. Hazirun listesinde üyelerin üyeliğe kabul tarihi, üyelik numarası, T.C. kimlik numarası, ad ve soyadı, ikametgâh adresi ve imza haneleri bulunur.

Birlik, genel kurul ilan tarihinden önce tüzel kişiden genel kurula katılacak temsilcinin bildirilmesini yazı ile ister. Tüzel kişiler genel kurul ilan tarihinden önce temsilcisini yazılı olarak birliğe bildirmek zorundadır. Birlik tüzel kişinin bildirdiği temsilciyi hazirun listesine dahil eder.

TOPLANTI USULÜ VE TOPLANTIYA BAŞLAMA

MADDE 27- Genel kurul, katılma hakkı bulunan üyelerin salt çoğunluğunun, tüzük değişikliği ve birliğin feshi hallerinde ise üçte ikisinin katılımıyla toplanır; çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, ikinci toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz.

Genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesi toplantı yerinde hazır bulundurulur. Toplantı yerine girecek üyelerin resmi makamlarca verilmiş kimlik belgeleri, yönetim kurulu üyeleri veya yönetim kurulunca görevlendirilecek görevliler tarafından kontrol edilir. Üyeler, yönetim kurulunca düzenlenen listedeki adları karşısına imza koyarak toplantı yerine girerler.

Toplantı yeter sayısı sağlanmışsa durum bir tutanakla tespit edilir ve toplantı yönetim kurulu başkanı veya görevlendireceği yönetim kurulu üyelerinden biri tarafından açılır. Toplantı yeter sayısı sağlanamaması halinde de yönetim kurulunca bir tutanak düzenlenir.

Bakanlık temsilcisi toplantıya gelmez ise bir saat beklenir. Bir saat sonunda da gelmezse toplantıya başlanır ve bu durum bir tutanakla belirlenir.

Açılıştan sonra, toplantıyı yönetmek üzere bir başkan ve bir başkan vekili ve yeteri kadar yazman ve oy tasnifçisi seçilerek divan heyeti oluşturulur.

Olağan genel kurulda, yalnızca gündemde yer alan maddeler görüşülür. Ancak toplantıda hazır bulunan üyelerin onda biri tarafından görüşülmesi yazılı olarak istenen konuların gündeme alınması zorunludur.

MADDE 28- Kimlik belgesini göstermeyenler, hazirun listesini imzalamayanlar ile genel kurula katılma hakkı bulunmayan üyeler toplantı yerine alınmaz.

Divan başkanlığına, yönetim kurulu başkanı ve üyeleri ile denetim kurulu üyeleri ve birlik personeli seçilemez. Divan Başkanlığı, birlik üyeleri ve merkez birliği temsilcileri arasından seçilir.

Birlik organlarının seçiminin gizli yapılması halinde yapılacak oylamalarda, oy kullanan üyelerin divan başkanlığına kimliklerini göstermeleri ve hazirun listesindeki isimlerinin karşılarını imzalamaları zorunludur.

Toplantının yönetimi ve güvenliğinin sağlanması divan başkanına aittir. Genel kurul, gündemdeki konuların görüşülerek karara bağlanmasıyla sonuçlandırılır.

Toplantıda görüşülen konular ve alınan kararlar bir tutanağa yazılır ve divan başkanlığı ve bakanlık temsilcileri tarafından birlikte imzalanır. Toplantı sonunda, tutanak ve diğer belgeler yönetim kurulu başkanına teslim edilir. Yönetim kurulu başkanı bu belgelerin korunmasından ve yeni seçilen yönetim kuruluna yedi gün içinde teslim etmekten sorumludur.

Medeni Kanunun 75 inci maddesine göre Sulh Hakimliğinin 3 üyeyi genel kurulu toplantıya çağırarak görevlendirmesi halinde, yönetim kuruluna verilen görevler bu kişiler tarafından yerine getirilir.

KARAR NİSABI:

MADDE 29- Genel kurul kararları toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğu ile alınır. Ancak, tüzük değişikliği ve birliğin feshi hakkında karar alınabilmesi için genel kurula katılma hakkına sahip üyelerin 2/3 ünün toplantıda hazır olması ve toplantıya katılan üyelerin de 2/3 ünün oyu gerekir.

İkinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, ikinci toplantının yapılabilmesi için asıl yönetim ve denetim kurulu üye sayısının iki katının toplantıda hazır olması ve toplantıya katılan üyelerin de 2/3 ünün oyu gerekir.

Genel kurulda alınan kararlar bütün üyeler için de geçerlidir.

OY HAKKI:

MADDE 30-Genel kurulda her üyenin bir oy hakkı vardır. Her üye oyunu şahsen kullanmak zorundadır.

Tüzel kişilerin üye olması halinde, tüzel kişiliğin yönetim kurulu tarafından yetkilendirilen temsilcisi oy kullanır.

Genel kurulda, aksine karar alınmamışsa, oylamalar açık olarak yapılır.

Oyların eşitliği halinde oylama tekrar yapılır.

OYAKATILAMAYACAKLAR:

MADDE 31 – Genel kurul ilan tarihinden en az 30 gün önce birliğe üye olmayanlar oy kullanamaz.

Hiçbir birlik üyesi, birlik ile kendisi, eşi, üstsoyu ve altsoyu arasındaki bir hukuki işlem veya uyuşmazlık konusunda alınması gereken kararlarda oy kullanamaz. Tüzel kişi adına oy kullanacak kişi hakkında da yukarıdaki fıkra hükmü uygulanır.

Birlik işlerinin yürütülmesinde yönetim kurulunca görevlendirilen üyeler yönetim kurulunun ibrasına ait kararlarda oylamaya katılamazlar. Bu hükümler denetim kurulu üyeleri hakkında uygulanmaz.

KARARLARIN İPTALİ:

MADDE 32- Toplantıda hazır bulunan ve kanuna veya tüzüğe aykırı olarak alınan genel kurul kararlarına katılmayan her üye, karar tarihinden başlayarak bir ay içinde; toplantıda hazır bulunmayan her üye kararı öğrenmesinden başlayarak bir ay içinde ve her halde karar tarihinden başlayarak üç ay içinde mahkemeye başvurmak suretiyle kararın iptalini isteyebilir.

Ayrıca, yönetim kurulu kararlarının yerine getirilmesinde yönetim kurulu üyeleri ile denetim kurulu üyelerinin şahsi sorumluluklarını gerektirdiğinde, bunların her biri karar tarihinden başlayarak genel kurul kararları aleyhine bir ay içinde mahkemeye başvurmak suretiyle kararın iptalini isteyebilir.

GENEL KURUL TOPLANTISINA AİT BELGELERİN RESMİ MAKAMLARA GÖNDERİLMESİ

MADDE 33- Genel kurul görüşmeleri tutanağa bağlanır. Tutanak ve hazırlan listesi bakanlık temsilcisi ve divan başkanlığı tarafından imzalanır.

Yönetim kurulu tarafından en geç toplantı gününden itibaren 30 gün içinde gündem, toplantı çağrısı ve ilanı, yönetim kurulu ve denetim kurul raporu, bilanço, gelir-gider cetveli, hazırlan listesi ile genel kurul toplantı tutanağı her birisinden birer adet olmak üzere hazırlanan evraklar İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğüne verilir. Bu evrakların birer adedi aynı zamanda birliğin üye olduğu merkez birliğine de gönderilir.

Genel kurul sonuç bildirimleri, birlik yönetim kurulu tarafından yetki verilen bir yönetim kurulu üyesi tarafından

da yapılabilir. Bildirimin yapılmamasından yönetim kurulu başkanı sorumludur.

Genel kurul sonuç bildirimi ve eklerinin mevzuata uygunluğu İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü'nce incelenir. Varsa, eksiklerin veya hataların giderilmesi ilgili birlikten istenir. Eksiklik ve hataların giderilmemesi veya konusu suç teşkil eden fiillerin tespit edilmesi halinde gerekli yasal işlem yapılır.

YÖNETİM KURULU, ÜYE SAYISI VE ÜYELİK ŞARTLARI

MADDE 34- Yönetim kurulu, kanun, yönetmelik ve tüzük hükümleri içinde birliğin çalışmasını yöneten ve onu temsil eden yürütme organıdır. Yönetim kurulu birliğin hükmü şahsiyetinin kanuni temsilcisidir.

MADDE 35- Yönetim kurulu, kendi üyeleri arasından sayısı genel kurulca belirlenmek üzere en az beş en çok yedi üye olarak seçilir. Seçilen üyelerin görev süresi dört yıldır. Ayrıca aynı sayıda yedek üye seçilir.

MADDE 36- Yönetim kurulu üyeliğine seçilebilmek için;

- a) Türk vatandaşı olmak,
- b) Devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından ya da bu Kanun hükümlerine göre mahkum olmamak.
- c) Birbirleriyle ve denetleme kurulu üyeleriyle ikinci dereceye kadar (ikinci derece dahil) akraba olmamak,
- d) Hacir altında bulunmamak,
- e) 18 yaşından küçük olmamak,
- f) En az ilkokul mezunu olmak,
- g) Birlik personeli olmamak gerekir.

Üyelik şartları denetim kurulu tarafından araştırılır. Bu şartları taşımadıkları halde seçilenler ile sonradan kaybedenlerin görevlerine yönetim kurulunca son verilir.

Genel kurulda en çok oy alan üyeler aldıkları oy sayısına göre yönetim kurulu asıl ve yedek üyeliğine seçilmiş olurlar. Oylar eşit gelirse kuraya başvurulur.

Yönetim kurulundan ayrılan bir üyenin yerine yedek üyelerden, alınan oy sırasına göre biri geçer.

Yönetim kurulu üyelerinden biri veya bir kaçı birliğin temsil yetkisine sahip murahhas üye seçilebilir.

Yönetim kurulu üyeliğine seçilenler, denetim kurulu üyeliğine ve hesap tetkik komisyonuna seçilemezler.

Yönetim kuruluna seçilenler üyelik işlemleri dışında kendisi veya başkası namına, bizzat veya dolaylı olarak birlikle birlik konusuna giren bir ticari muamele yapamaz.

Yönetim ve denetim kurulu üyeleri, birlik üyeleriyle birlik faaliyetlerine ilişkin ticari işlemlerde bulunamaz.

TEMSİL

MADDE 37- Yönetim kurulu üyeleri, seçilmelerini müteakip yapacakları ilk toplantıda gizli oyla görev bölümü yaparak başkan, başkan yardımcısı ve muhasip üyeyi tespit eder. Aynı toplantıda, yönetim kurulunun yapacağı mutata toplantı tarihlerini ve yerini belirler. Bu toplantıda ayrıca, lüzumu halinde yapılması zorunlu olan mutata dışı toplantılara çağrının nasıl ve kimler tarafından yapılacağına dair karar alınır.

Yönetim kurulu başkanı, olmadığı zaman yardımcısı birliğin temsilen birinci derecede imzaya yetkilidir.

Birliğin temsile yetkili olanlar birliğin konularının sınırları içerisinde çeşitli işleri ve hukuki işlemleri birlik adına yapmak ve birliğin unvanını kullanmak hakkına sahiptirler. Birliğin temsile yetkili kimselerin ad ve soyadları İl Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğüne ve Merkez Birliğine bildirilir.

YÖNETİM KURULU VE DENETÇİLERİN SEÇİMİ

MADDE 38- Görev süresi sona eren üyelerin tekrar seçilme hakkı vardır. Tüzel kişiler de yönetim kurulu üyeliğine seçilebilirler. Yönetim kuruluna tüzel kişi temsilcisi seçilebilir. Yönetim kurulu üyeliğine tüzel kişi seçilmişse temsilcilerinin isimlerini birliğe bildirir. Tüzel kişiler yönetim kurulunda kendilerini temsil eden kişileri değiştirme hakkına sahiptir.

Genel kurulda yönetim kurulu üyelerinin ibra edilmemesi halinde gündemde de seçim maddesi yoksa gündeme seçim maddesi ilave edilmek suretiyle yönetim ve denetim kurulu üyeleri seçimi yapılır. Ancak genel kurulda ibra edilmeyen yönetim kurulu üyeleri tekrar yönetim ve denetim kurulu üyeliklerine seçilemez.

MADDE 39- Genel kurulca verilecek karara göre secimler açık veya gizli oyla yapılır. Gizli oy, açık tasnifle yapılan yönetim kurulu ve denetim kurulu seçimlerinde birliğin mühürlü seçim kâğıtları ve zarfları kullanılır. Bunlar “hazır bulunanlar listesini imza eden üyelere verilir.

Gizli oylamada, birlik mührü ile mühürlenmiş boş oy pusulaları ve zarfların kullanılması esastır. Ancak, genel kurulca karar alınmak kaydıyla ayrıca basılı oy pusulası da kullanılabilir. Genel kurulun yalnızca basılı oy pusulası kullanılması yolunda alacağı karar geçersizdir.

Genel kurulda birlik mührü ile mühürlenmiş boş oy pusulaları, zarfları ve basılı oy pusulalarından başkaca bir pusula seçim için kullanılmaz. Matbaada basılmış veya yazı makinesi ile yazılmış ya da çoğaltılmış oy pusulaları basılı oy pusulası sayılır.

Seçimlerde oy pusulalarına yönetim kurulu, denetim kurulu ve merkez birliği temsilcisi kadar asil ve aynı sayıda yedek üye adayı ayrı ayrı bölümler halinde yazılır. Oy pusulalarına organlar ve merkez birliği temsilcileri için seçilecek üye sayısından fazla isim yazılır ise fazla isim yazılı bölüm iptal olunur. Oy pusulalarındaki isimlerin üzeri çizilerek yerlerine yenilerinin yazılması mümkündür.

Seçimlerde en çok oy alanlar seçilmiş sayılır. Oyların eşitliği halinde Divan Başkanının uygun göreceği şekilde kura çekimi yapılır. Seçilmiş olan yedeklerin sıralaması oy sayısına göre yapılır. Oylarda eşitlik halinde listedeki sıralama esas alınır.

Basılı oy pusulaları için de aynı şartlara uyulur. Üyeler oylarını tasnif heyetinin önünde seçim sandığına atarlar. Tasnife başlanıldığında oy sayıları üye sayısı ile kontrol edilir. Fazla çıktığı zaman oy pusulaları açılmadan fazlalıklar iptal edilir.

Yönetim ve denetim kurulu üyeleri ile merkez birliği temsilcisi seçiminde üye sayısı dikkate alınarak birden fazla oy sandığı kullanılabilir. Sandık açılıp oy ayrımı bittikten sonra sonuçlar tutanağa yazılır.

ÇALIŞMAŞEKLİ:

MADDE 40- Yönetim kurulu toplantılarında üyeler, vekâlet veya temsil yoluyla oy veremezler. Yönetim kurulu ayda en az bir defa toplanır. Birbiri ardına üç defa mazeretsiz olarak mutat toplantıya gelmeyen üye istifa etmiş sayılır.

MADDE 41- Yönetim kurulu üyeleri her zaman görevinden ayrılabilir. Ancak yönetim kurulu üyeleri, birlik faaliyetlerine ilişkin icraatlarından on yıl süre ile sorumludur.

MADDE 42- Yönetim kurulu üye sayısı, boşalmalar nedeniyle üye tam sayısının yarısının altına düşerse; genel kurul, kalan yönetim kurulu üyeleri veya denetim kurulu tarafından bir ay içinde toplantıya çağrılır. Çağrı yapılmazsa, üyelere birinin istemi üzerine, sulh hâkimi, üç üyeyi genel kurul toplantıya çağırarak görevlendirir.

Yönetim kurulundan bir üye istifa edipte, yerine geçecek yedek üye yoksa yönetim kurulu, üyeler arasından birisini yönetim kurulu üyeliğine seçerek yeni üyeyi toplanacak ilk genel kurulun onayına sunar.

Yeni üyeler seçilip göreve başlayıncaya kadar eskileri göreve devam eder. Eski yönetim kurulu görevi devretmemiş ise devredene kadar, genel kurulca karara bağlanmış ödemeler ile önceden ödeme planına bağlanmış ödemeler, vergi ve harç ödemesiyle görevleri sınırlıdır.

Yönetim kurulu üye tam sayısının çoğunluğu ile toplanır. Kararlar toplantıda bulunanların çoğunluğu ile alınır. Oyların eşitliği halinde başkanın olduğu taraf çoğunluğu sağlamış kabul edilir. Yönetim kurulu üyeleri vekâleten oy kullanamaz.

Kararların geçerli olabilmesi için toplantıya çağrının ispat edilebilecek bir yöntemle yapılması zorunludur.

ÜCRET

MADDE 43- Yönetim kurulu üyelerine genel kurulca belirlenen aylık ücret, huzur hakkı ve yolluk (ulaşım,

gündelik ve konaklama) dışında hiçbir ad altında başkaca ödeme yapılamaz.

Yönetim kurulu ve denetim kurulu üyelerinin aylık ücret veya huzur hakkı 3 asgari bürüt ücreti geçemez.

MADDE 44- Yönetim kurulu üyeleri ve temsile yetkili şahıslar genel kurulun yetkilerini kullanamaz.

YÖNETİM KURULUNUN GÖREVLERİ

MADDE 45- Yönetim kurulunun görevleri şunlardır.

Yönetim kurulunun görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Üye kabul etmek.
- b) Genel kurul gündemini tespit etmek, faaliyet programlarını hazırlamak ve genel kurulu toplantıya çağırarak.
- c) Birlik muhasebe kayıtlarını bilanço esasına göre tutmak ve tahmini bütçe, kesin hesap ve aktarma tekliflerini, yıllık mizan ve bunlara ait raporları sunmak.
- d) Genel kuruldan alınan yetki ile birliğe gerekli personeli işe almak ve gerektiğinde işine son vermek.
- e) Birliğe hizmet ve danışmanlık satın almak.
- f) Genel kurulun verdiği yetki çerçevesinde birliğin taşınır ve taşınmaz mal alımı ve satımını yapmak, birliğin mallarını yönetmek ve korumak.
- g) Birliğin faaliyet alanı içerisindeki ürün veya ürün grubu ile ilgili piyasa fiyatlarını takip etmek, pazar araştırması yapmak ve yaptırmak.
- h) Ürün veya ürün grubunun kalitesini yükseltmek için gerekli kişi, kurum veya kuruluşlarla işbirliği yapmak.
- ı) Birlik üyelerini bilgilendirici toplantılar yapmak ve eğitim faaliyetlerinde bulunmak.
- i) Birliği yurt içinde ve yurt dışında temsil etmek.
- j) Sözleşmeli üretim kapsamında, üyeleri adına örnek tip sözleşmeler düzenlemek ve bununla ilgili faaliyetleri koordine etmek.
- k) Genel kurul tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.
- l) Genel kurul tarafından verilen kararları yerine getirmek ve birlik işlerini üyelerin yararına uygun şekilde yürütmek,
- m) Birliğin görevleriyle ilgili çalışma ofisleri açmak,
- n) Genel kuruldan karar almak şartıyla birliğin varlığından, üyelerin üretim kapasitelerini arttırmak için durumlarına göre bilanço yılı içinde tahsil edilmek üzere avans vermek,
- o) Genel kurulu olağan ve gerektiğinde olağanüstü toplantıya çağırarak,
- ö) Kanunlara aykırı olarak alınan genel kurul kararları aleyhine iptal davası açmak,
- p) Genel kurul toplantısından otuz beş gün önce çalışma raporu, bilanço, gelir-gider cetvelini ve bütçe teklifini hazırlayıp denetim kuruluna vermek ve genel kurul toplantısından on beş gün önce üyelerin incelenmesine sunmak,
- r) Kanun ve tüzükteki üyelik hak ve ödevlerinin yerine getirmeyen üyeler hakkında karar alarak durumu genel kurulun onayına sunmak,
- s) Gerektiğinde tasfiye işlerini yürütmek,
- ş) Eski yönetim kurulu üyeleri ile birlik çalışanların sonradan tespit edilen yolsuzluklarını ilgili mercilere bildirmek,
- t) Üyeler ile üye olmak için müracaat edenlerin tüzükte gösterilen üyelik şartlarını taşıyıp taşımadıklarını araştırmak, uygun olanları üye olarak kaydetmek.
- u) Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığınca yapılacağı denetim neticesi verilecek talimatlara uymak.

MADDE 46- Yönetim kurulu başkanı genel kurul evrakları ile birliğe ait defter ve her türlü iş ve işlemlere ait belgeleri yeni seçilen yönetim kuruluna yedi (7) gün içinde teslim etmekten sorumludur.

MADDE 47- Yönetim kurulunun kararları, sahifeleri noterce tasdik edilmiş, “karar defteri ”ne sıra numarası ve tarihiyle yazılır ve toplantıda hazır bulunan üyeler tarafından toplantıda alınan kararlar imzalanır.

Verilen karara karşı görüşlü veya çekimser kalanlar, muhalefet veya çekimse sebeplerini kararın altına yazarak imzalamak zorundadırlar. Üyelerin şerh yazma talebi hiçbir sebeple reddedilemez; şerh yazılmasına engel

olunamaz. Şerh, sahibi dışında hiç kimse tarafından değiştirilemez. Bunu yapanlar kararın uygulanması sırasında doğacak zararlardan dolayı diğer üyelerle birlikte sorumlu olmazlar. Böyle hareket etmeyenler sorumluluğa katılırlar. Kararların geçerliliği yazılıp imza edilmiş olmasına bağlıdır.

YÖNETİM KURULUNUN SORUMLULUKLARI

MADDE 48- Yönetim kurulu; genel kurul tutanaklarının, gerekli defterlerin ve üye listelerinin düzenli tutulup saklanması ve yıllık bilançonun kanuni hükümlere uygun olarak hazırlanmasından, incelenmek üzere denetleme kuruluna verilmesinden, birliğe, üyelere ve birlik alacaklılarına karşı ortaklaşa sorumludurlar. Ortaklaşa sorumluluğu gerektiren işlerden bir eksikliği olmadığını ispat eden, özellikle bu işlere karşı oy vermiş olup durumu görüşme tutanağına yazdırmakla beraber denetleme kuruluna hemen yazılı olarak bildiren özrüne dayanarak o işlemlerin görüşmelerinde hazır bulunmayan üye, sorumluluktan kurtulur.

MADDE 49- Yönetim kurulu üyeleri üyelik işlemleri dışında birlik ve birlik üyeleri ile ticari işlemlerde bulunamazlar. Yönetim kurulu üyelerinden her biri, genel kurulun kararı kişisel sorumluluklarını gerektirdiği durumlarda karar aleyhine iptal davası açabilir.

Birliğin paraları ile para hükmündeki evrak, senet ve sair malları aleyhine suç işleyen ve bilanço, rapor ve diğer her çeşit kağıt ve defterler üzerinde suç mahiyetinde değişiklik yapan veya bunları kasten yok eden yönetim kurulu üyeleri kamu görevlilerine ilişkin ceza hükümleri uygulanır.

Kuruluş sırasında kurucu üyeler tarafından resmi makamlara verilen birlik tüzüğü, birlik kuruluşundan sonra birlik hesaplarına aktarılacak üzere kurucu üyelerce geçici yönetim kurulu üyelerinden birisine ödendiğine dair dilekçe gibi vesikaların gerçeğe uygun olmayan şekilde düzenlenmesinden birliğin kurucu yönetim kurulu üyeleri sorumludurlar.

MADDE 50- Yönetim kurulu veya temsile yetkili şahısların birliğe ait görevlerini yürütmeleri anında şahsi kusurları olmaksızın meydana getirdikleri haksız fiillerden doğan zararlardan birlik sorumludur.

MADDE 51- Birliği temsile yetkili kılınacak kimseleri yönetim kurulu tayin eder. Yönetim kurulu, bu kimselerin, isimlerini imzalarını ve bu yetkiye dayanan karar suretini notere tasdik ettirdikten sonra merkez birliğine üye ise merkez birliğine ve İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğüne gönderir.

DENETİM KURULU

MADDE 52- Denetim kurulu, genel kurul adına birliğin bütün işlem ve hesaplarını tetkik eder.

Denetim kurulu üyeleri üç asil ve üç yedek olmak üzere genel kurul üyeleri arasından dört yıl için seçilirler.

Genel kurulda ibra edilmeyen denetim kurulu üyeleri yönetim ve tekrar denetim kurulu üyeliklerine seçilemezler. Süreleri biten denetim kurulu üyeleri tekrar seçilebilir. Seçilecek denetim kurulu üyelerinde bu tüzüğün 36. maddesindeki yönetim kurulu üyelik şartları aranır. Üyelik şartları yönetim kurulu tarafından araştırılır.

Görevi biten yönetim kurulu üyeleri genel kurulca ibra edilmedikçe denetim kurulu üyeliğine seçilemezler. Görev kusurlarından veya suç teşkil eden fiillerinden dolayı yönetim kurulu ve denetim kurulu üyeliğinden uzaklaştırılanlar denetim kurulu üyeliğine seçilemezler.

DENETİM KURULU ÜYELİĞİNİN AÇILMASI

MADDE 53- Denetim kurulu üyelerinden birinin ölümü, çekilmesi, bir engelden dolayı görevlerini yapamayacak halde bulunması, iflas veya hacir altına alınması gibi bir sebeple görevlerinin sona ermesi ve yüz kızartıcı bir suçtan dolayı mahkûmiyetlerinin kesinleşmesi halinde diğer denetim kurulu üyeleri, dönem sonuna kadar görev yapmak üzere genel kurulda aldığı oy çokluğu sırasına göre yedek üyeleri göreve çağırarak zorundadırlar.

MADDE 54- Denetim kurulu üyeleri yönetim kuruluna yazılı olarak başvurmak suretiyle her zaman görevden çekilebilir. Denetim kurulunun herhangi bir nedenle yedekleriyle tamamlanamaması halinde denetim kurulu; birlik üyelerinden birini denetim kurulu üyesi olarak görevlendirir. Bu denetim kurulu üyesi yapılacak ilk genel kurulun onayına sunulur. Ancak, denetim kurulunun toptan çekilmesi veya denetim kurulu sayısının bir kişiye

düşmesi halinde yönetim kurulu tarafından, acilen denetim kurulu seçimini yapmak üzere genel kurul olağanüstü toplantıya çağrılır.

SORUMLULUK:

MADDE 55- Denetim kurulu üyeleri, Kanun ve tüzük ile verilen görevlerini hiç veya gereği gibi yapmamalarından doğan zararlardan dolayı kusursuz olduklarını ispat etmedikçe ortaklaşa sorumludurlar.

ÇALIŞMADÜZENİ, GÖREVİ VE YÜKÜMLÜLÜĞÜ

MADDE 56- Denetim kurulu üyeleri en az üç ayda bir toplanarak birliğin işlemlerini ve hesaplarını denetler, malları ve kasayı sayar ve görülen noksanlıkları, düzensizlikleri inceleyerek bunları birer rapora bağlayarak “Denetim Kurulu Denetim Raporları” dosyasında saklarlar.

Denetim kurulu üyeleri, yıllık genel kurul toplantısından 35 gün önce bilançoyu, yönetim kurulunun hazırladığı yıllık çalışma raporu ve bütçeyi inceleyerek gerekli gördüğü işlemleri, hesap ve mevcutları inceler ve düşüncesini açık olarak belirterek yıllık rapor hazırlar. Denetim kurulu üyeleri, yapacağı toplantılarda yönetim kurulunun çalışma düzenini takip ederek gerekli uyarılarda bulunurlar.

MADDE 57- Denetim kurulunun görev ve yetkileri şunlardır:

- Birliğin işlem ve hesaplarının incelenmesi sonunda buldukları noksan ve yanlışların giderilmesi için gerekli tedbirleri almak ve ilgili makam bildirmek ve genel kurulun onayına sunmak.
 - Bilançonun ilgili Kanun hükümlerine göre hazırlanıp hazırlanmadığına bakmak,
 - Yönetim Kurulu üyelerinin üyelik şartlarını taşıyıp taşımadıklarını araştırmak, bu şartları taşımadıkları halde seçilenler ile sonradan kaybedenlerin görevlerine son verilmesi için keyfiyeti yönetim kuruluna bildirmek,
 - Muhtelif sebeplerle yönetim kurulunun toplantı nisabını kaybetmesi halinde boşalan yönetim kurulu üyeliklerine gecikilmeksizin yeteri kadar yedek üye çağırarak,
 - Üç ayda bir ara denetimi yapmak ve ansızın birlik veznesini denetlemek, inceleme sonuçları olumsuz çıktığı takdirde düzenlenecek raporun birer örneğini yönetim kuruluna vermek,
 - Bütçeyi kontrol etmek,
 - Tasfiye işlemlerini denetlemek,
 - Kanun ve tüzük ile belirlenen hallerde olağanüstü olarak genel kurulu toplantıya çağırarak,
 - Genel kurul toplantılarında hazır bulunmak,
 - Birlik yönetim kurulu üyelerinin ve birlik personelinin cezayı gerektiren fiillerini savcılığa bildirmek,
 - Üyelerin genel kurul toplantılarına katılma hakkını taşıyıp taşımadıklarını incelemek.
 - Yapılacak denetim sonucunda düzenlenecek rapora göre hukuki sorumluluğu tespit edilen yönetim kurulu ve birlik personeli hakkında genel kurul kararına istinaden gerekli hukuk davalarını açmak,
- Denetim kurulu üyelerinin yukarıda yazılı kontrol yetkileri genel kurul kararı ile sınırlandırılmaz.

MADDE 58- Denetim kurulu üyeleri, bilançonun defterlerle uygunluk halinde bulunup bulunmadığını, defterlerin düzenli bir suretle tutulup tutulmadığını incelemekle yükümlüdürler.

TOPLANTIVE RAPORLAR:

MADDE 59- Denetim kurulu üyeleri yazılı bir raporla beraber tekliflerini genel kurula sunmak zorundadırlar.

Denetim kurulu üyeleri, görevleri çerçevesinde işlerin yürütülmesinde gördükleri eksiklikleri, kanun ve tüzüğe aykırı hareketleri, bundan sorumlu olanların bağlı bulundukları organa ve gerekli hallerde genel kurula haber vermekle yükümlüdürler.

MADDE 60- Denetim kurulu raporları üç üye tarafından imzalanır. Rapora katılmayan üye çekilme sebeplerini belirterek imzalar. Genel kurul toplantısında “denetim kurulu raporu” okunmadan bilanço ve dolayısıyla ibralar konusunda karar alınamaz.

SIRSAKLAMAYÜKÜMLÜLÜĞÜ



MADDE 61- Denetim kurulu üyeleri, görevleri sırasında öğrendikleri ve açıklanmasında birlik veya üyelerin zarara uğrayacağı konularda birlik üyelerine ve üçüncü şahıslara açıklama yapamazlar.

MÜDÜR

Seçimi ve Tayini

MADDE 62- Birlik müdürü yönetim kurulu kararı ile üyeler arasından, tüzel kişi temsilcilerinden veya dışardan azami yönetim kurulu görev süresiyle sınırlı olmak kaydıyla düzenlenecek sözleşmeye dayalı olarak işe alınabilir. Müdür, kendiliğinden müdürlük görevini devredemez ve yerine vekil bırakamaz. Müdürün görevine son verme işlemi yönetim kurulunca karara bağlanarak yapılır.

Yönetim kurulu ayrı bir müdür atayınca kadar, yönetim kurulu üyeleri kendi aralarından bir veya birkaç üyeyi murahhas üye olarak görevlendirebilir. Bu durumda murahhas üyeye müdürün tabi olduğu hükümler uygulanır.

MÜDÜRLÜK ŞARTLARI

MADDE 63-Müdürlük şartları şunlardır.

- a) Hukuken memuriyete mani hali bulunmamak,
- b) En az lise mezunu olmak,
- c) Birliğin faaliyetleriyle ilgili konularda 1 Yıl süreyle çalışmış olmak.
- d) Erkekler için askerliğini yapmış olmak.

MÜDÜRLÜK ÜCRETLERİ

MADDE 64- Birlik müdürü ve personelinin ücretleri genel kurulca kabul edilen kadro ve yıllık tahmini bütçeye göre kararlaştırılır.

MÜDÜRÜN GÖREVLERİ

MADDE 65- Müdürün görevleri şunlardır:

- a) Yönetim Kurulu kararlarını, yıllık çalışma programlarını göz önünde tutarak uygulamak,
- b) Birlik işlerini yürütmek, işlerin uyumu ve düzenini sağlamak,
- c) Yönetim Kurulu toplantılarında oy kullanmamak şartı ile hazır bulunmak.

SAĞLIK, TEKNİK VE İDARİ PERSONEL

MADDE 66- Birlik idari, sağlık ve teknik konularda personel çalıştırabilir. Kamu kurum ve kuruluşlardan herhangi bir projeye dayalı olarak kredi veya yardım alan birlik, ilgili kamu kurum ve kuruluşlarının talep etmesi halinde istenilen şartlara uygun personeli istihdam edebilir.

MÜDÜRÜN YETKİ VE SORUMLULUĞU

MADDE 67- Birlik müdürü, birlik personelinin amiridir. Denetim kurulu üyeleri ve yönetim kurulu üyelerinden başkasına birliğin işleri ile ilgili bilgi veremez. Birlik hizmet personeli müdüre karşı sorumludur. Birlik müdürü kendine verilen görevleri gereği gibi veya hiç yerine getirmese yönetim kuruluna karşı sorumludur.

PERSONELİN İŞTEN ÇIKARILMASI

MADDE 68- Yönetim Kurulu, müdür ve personelinin işine son verebilir. Çıkarılma işlerinde yönetim kurulu kararı gereklidir.

YEDİNCİ BÖLÜM BAKANLIK VE MERKEZ BİRLİĞİ İLE İLİŞKİLER

MERKEZ BİRLİĞİNE GİRİŞ, BAŞVURMA ŞEKLİ VE İTİRAZ

MADDE 69- Genel kurul kararı ile birliğin gelişmesi, amaçlarının gerçekleşmesi, menfaatlerinin korunması, eğitim yapılması ve birliğin çalışma konularında tavsiyeler alınması gibi hizmetlerin yerine getirilmesi için aynı

ürün grubunda bulunan en az 7 birlik tarafından ürün grubunda merkez birliği kurulabilir veya birlik kurulmuş merkez birliğine üye olabilir.

MADDE 70- Birliğin faaliyetleriyle ilgili olarak merkez birliğinin satın alacağı, inşa edeceği, kiralayacağı, işletme ve sosyal, eğitim tesislerine genel kurulca belirlenecek miktar üzerinden katılabilir.

TEMSİLCİLİK

MADDE 71- Merkez birliği genel kurullarında birliği temsil etmek üzere birlik genel kurulunca üyeler arasından bir asıl bir yedek temsilci seçilir. Temsilcilerin görev süresi 4 yıldır. Asıl temsilcinin uygun bir mazerete bağlı olarak birlik genel kuruluna katılamaması durumunda ve yönetim kurulunca verilecek oy kullanma izin belgesi karşılığında yedek üyeye oy kullanma yetkisi verilir.

BAKANLIĞIN GÖREV VE YETKİLERİ

MADDE 72- Bakanlığın birliklerle ilgili görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Birliklerin ve merkez birliklerin kuruluşu ile ilgili işlemleri yapmak.
- b) Birlikleri ve merkez birliklerini uluslararası anlaşmalar, ulusal plân ve programlar çerçevesinde bilgilendirmek ve yönlendirmek.
- c) Birliklerin ve merkez birliklerinin çalışmalarını teknik yönden desteklemek ve merkez birliklerini teknik yönden denetlemek.

BAKANLIK VE MERKEZ BİRLİĞİNİN DENETİMİ

MADDE 73- Birliklerin ve merkez birliklerin mali denetimleri, genel kurul toplantısı öncesi yeminli mali müşavirlere veya bağımsız denetim kuruluşlarına yaptırılır. Denetimin sonuçları genel kurul öncesi üyelere dağıtılır.

Denetim kuruluşlarının tespiti ile denetim usul ve esasları Bakanlıkça çıkarılacak yönetmelikle düzenlenir. Bakanlık, Birlikleri ve Merkez Birliklerini uygun göreceği müfettiş, kontrolör ve denetçiler vasıtasıyla denetleyebilir. Ayrıca Merkez Birlikleri kendilerine üye olan birlikleri denetleyebilir.

SEKİZİNCİ BÖLÜM BİRLİĞİN FESHİ ve TASFİYE

FESİH SEBEPLERİ

MADDE 74- Birliğin fesih durumları:

- a) Kendiliğinden,
 1. Amacın gerçekleşmesi, gerçekleşmesinin olanaksız hale gelmesi,
 2. İlk genel kurul toplantısının kanunda öngörülen sürede yapılmamış ve zorunlu organların oluşturulmamış olması,
 3. Borç ödemede acze düşmüş olması,
 4. Tüzük gereğince yönetim kurulunun oluşturulmasının olanaksız hale gelmesi,
 5. Olağan genel kurul toplantısının iki defa üst üste yapılamamasıdır.

Her ilgili, sulh hakiminden, birliğin kendiliğinden sonra erdiğinin tespitini isteyebilir.

b) Genel kurul kararı ile her zaman birliğin feshine karar verilebilir.

c) Mahkeme kararı ile birliğin amacı; kanuna, yönetmeliğe ve tüzüğe aykırılık teşkil etmesi halinde; Cumhuriyet savcısının veya bir ilgilinin istemi üzerine mahkeme, birliğin feshine karar verir. Mahkeme, dava sırasında faaliyetten alıkoyma dahil gerekli bütün önlemleri alır.

Genel kurulca fesih kararı verildiğinde, birliğin para, mal ve haklarının tasfiyesi son yönetim kurulu üyelerinden oluşan tasfiye kurulunca yapılır. Bu işlemlere, feshe ilişkin genel kurul kararının alındığı veya kendiliğinden sona erme halinin kesinleştiği tarihten itibaren başlanır. Tasfiye süresi içinde bütün işlemlerde birlik adında “Tasfiye Halinde Balıkesir ili Karesi, Altıeylül, Bandırma, Dursunbey, Erdek, Gönen, İvrindi, Manyas, Savaştepe, Sındırgı, Susurluk, Bigadiç, Edremit, Burhaniye ilçeleri kanatlı hayvan eti üretimi birliği” ibaresi kullanılır.

Tasfiye kurulu, mevzuata uygun olarak birliğin para, mal ve haklarının tasfiyesi işlemlerini baştan sonuna kadar tamamlamakla görevli ve yetkilidir. Bu kurul, önce birliğin hesaplarını inceler. İnceleme esnasında birliğe ait defterler, harcama belgeleri, tapu ve banka kayıtları ile diğer belgelerinin tespiti yapılarak varlık ve yükümlülükleri bir tutanağa bağlanır. Tasfiye işlemleri sırasında birliğin alacaklılarına çağrıda bulunulur ve varsa malları paraya çevrilerek alacaklılara ödenir. Birliğin alacaklı olması durumunda alacaklar tahsil edilir. Alacakların tahsil edilmesi ve borçların ödenmesinden sonra kalan tüm para, mal ve hakların devri genel kurul tarafından belirlenir.

Tasfiyeye ilişkin tüm işlemler tasfiye tutanağında gösterilir ve tasfiye işlemleri, İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğüne haklı bir nedene dayanarak verilen ek süreler hariç üç ay içinde tamamlanır.

Birliğin para, mal ve haklarının tasfiye ve intikal işlemlerinin tamamlanmasını müteakip tasfiye kurulu tarafından durumun yedi gün içinde bir yazı ile İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğüne bildirmesi ve bu yazıya tasfiye tutanağının da eklenmesi zorunludur.

Birliğin defter ve belgelerini tasfiye kurulu sıfatıyla son yönetim kurulu üyeleri saklamakla görevlidir. Bu görev, bir yönetim kurulu üyesine de verilebilir. Bu defter ve belgelerin saklanma süresi beş yıldır.

KAYITTAN SİLME

MADDE 75 - Birliğin tüzel kişiliklerinin herhangi bir nedenle sona ermesi halinde, para, mal ve haklarının tasfiye ve intikal işlemlerinin tamamlanmasını müteakip, yukarıdaki madde hükümlerine göre tasfiye sonucunun bildirilmesi üzerine, birlik onay ile Bakanlık kaydından silinir.

DOKUZUNCU BÖLÜM MALİ HÜKÜMLER

HESAPYILI

MADDE 76- Maliye Bakanlığından özel hesap dönemi alınmadıkça hesap yılı Ocak ayının birinci günü başlar. Aralık ayının son gününde biter.

Birlik, bilanço ve gelir tablosunu yıl sonunda (31 Aralık) Maliye Bakanlığınca yayımlanan Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliğlerini esas alarak hazırlar.

TUTULACAK DEFTERLER

MADDE 77-Birliğin tutacağı defterler şunlardır.

- a) Açılış Onayı Yapılacak Defterler
 - 1) Yevmiye defteri
 - 2) Defteri kebir
 - 3) Envanter defteri
 - 4) Üye kayıt defteri
 - 5) Yönetim kurulu karar defteri
 - 6) Genel kurul toplantı ve müzakere defteri
 - 7) Damga vergisi defteri

1- Açılış onay zamanı

Kuruluş sırasında ve kullanmaya başlamadan önce, izleyen faaliyet dönemlerindeki açılış onayları ise defterlerin kullanılacağı faaliyet döneminin ilk ayından önceki ayın sonuna kadar (hesap dönemi takvim yılı olanlarda Aralık ayı içinde) noter tarafından yapılır.

Onaya tabi defterlerin hesap dönemi içinde dolması dolayısıyla veya başka sebeplerle yıl içinde yeni defter kullanmaya mecbur olanlar bunları kullanmaya başlamadan önce açılış onayı yaptırmak zorundadırlar.

- b) Kapanış Onayı Yapılacak Defterler
 - 1) Yevmiye defteri
 - 2) Yönetim ve müdürler kurulu karar defteri



1- Kapanış Onayı ve Şekli

Yevmiye defterinin kapanış onayı izleyen faaliyet döneminin altıncı ayının sonuna kadar (hesap dönemi takvim yılı olanlarda Haziran ayı sonuna kadar), Yönetim ve müdürler kurulu karar defterinin kapanış onayı ise izleyen faaliyet döneminin birinci ayının sonuna kadar (hesap dönemi takvim yılı olanlarda Ocak ayı sonuna kadar) notere yaptırılabilir.

BİRLİĞİN GELİRLERİ

MADDE 78-Birliğin gelirleri şunlardır.

- Üye aidatı,
- Üyelere sağlanan danışmanlık hizmetleri karşılığında alınan ücretler,
- Yurt içi ve yurt dışından sağlanan bağış, fon ve yardımlar,
- Taşınır ve taşınmaz mallardan elde edilen gelirler,
- Reklam, tanıtım ve yayın gelirleri,
- Birlik aracılığı ile pazarlanan ürünlerin satış bedeli üzerinden kesilecek hizmet payı,
- Diğer gelirler.

Birlikler, üyelerine gelirlerinden pay dağıtamazlar.

BİRLİĞİN GİDERLERİ

MADDE 79-

Birliğin giderleri, kuruluş amaçlarına uygun olarak yürütülen faaliyetler ile üyelerinin hak ve menfaatlerini koruyacak biçimde yapılacak giderleri kapsar.

BİRLİĞİN BORÇLANMA USULLERİ

MADDE 80-Birlik amacını gerçekleştirmek ve faaliyetlerini yürütebilmek için ihtiyaç duyulması halinde yönetim kurulu genel kurul kararı ile borçlanma yapabilir. Bu borçlanma kredili mal ve hizmet alımı konularında olabileceği gibi nakit olarak da yapılabilir. Ancak bu borçlanma, birliğin gelir kaynakları ile karşılanamayacak miktarlarda ve birliğin ödeme güçlüğüne düşürecek nitelikte yapılamaz.

MADDE 81-Birlik üyeleri ürettiği ürün veya ürün gurubunun %100 üretici birliği aracılığıyla pazarlamayı taahhüt eder.

GEÇİCİ YÖNETİM KURULU

Görevi	Adı Soyadı	İmzası
Tüzel kişilerde ise yetkili tem.	:	:
1- Geçici Başkan	: Raşit DOKUZ	
2- Geçici Başkan Yardımcısı	: Bahattin BALTAŞ	
3- Geçici Sayman Üye	: Tufan AKDENİZ	
4- Geçici Yönetim Kurulu Üyesi	: Alaettin MENDİR	
5- Geçici Yönetim Kurulu Üyesi	: Halil KISA	

İLETİŞİM BİLGİLERİ

ADRESİ Eski Kuyumcular Mahallesi Mekik Sokak Hilmi Çakır İşhanı No:5-7A K.5 No: 501 Karesi Balıkesir dır.

TEL: 0 532 217 30 13 - 0 533 347 15 37

FAKS:

E-POSTA rasiitdokuz@hotmail.de

tufanakdeniz72@hotmail.com



KURUCULARIMIZ



KURUCU ÜYELERİMİZİN LİSTESİ

- 1-Dokuzlar Tavukçuluk Hay. Gıda ve San.. Ltd. Şti. / Raşit Dokuz
- 2-Ali Alkaya
- 3-Celil Alkaya
- 4-Seyfittin Özdemir
- 5-Mehmet Karaman
- 6-Ramazan Akdeniz
- 7-Tufan Akdeniz
- 8-Haydar Filiz
- 9-Şaban Alkaya
- 10-Adile Sayın
- 11-Selahattin Sözat
- 12-Yalçın Kural
- 13-Esbaş İnşaat Zirai ve Hayvansal Ürün. Tic. Ltd. Şti. / Sadrettin Başoğlu
- 14-Vedat Evirgen
- 15-Bahattin Baltaş
- 16-Mustafa Taylan
- 17-Osman Gümüş
- 18-Cannazar Gıda Tarım Hay. Ltd. Şti. / Koray Aytekin
- 19-Elka Gıda Tarım Hayvancılık San. ve Tic. Ltd. Şti. / Koray Aytekin
- 20-Ahmet İsmet Süzen
- 21-Çınar Grup Akaryakıt Menba Suları Tarım Hayv. Ltd. Şti. / Refik Çınar
- 22-Emine Yalnız
- 23-Ahmet Şara
- 24-Raşit Bulut
- 25-Mehmet Eğin
- 26-Ali Paso
- 27-Hüseyin Durak
- 28-Mustafa Tuna
- 29-Mustafa Eker
- 30-Süleyman Sacit Yüksek
- 31-İbrahim Köstenoglu
- 32-Bektaş Karamişe
- 33-Cihan Tokaç
- 34-Hasan Kurt
- 35-Osman Yüksel
- 36-Asiye Karaköse
- 37-Halil Kısa
- 38-Gülten Bodur
- 39-Narin Sevimli
- 40-Harun Seven
- 41-Murat Koyuncu
- 42-Akçaova Süt Tar. Hay. İnş. Gıda. Nak. Paz. Ltd. Şti. / Özcan Erden
- 43-Selim Selçuk
- 44-Esiner İht. Mad. İç ,Dış Tic. Ltd. Şti. / Cumhuriyet Çaylı
- 45-Yusuf İnce
- 46-Nurgün Çavlan Ermantaş
- 47-Ziya Çantal
- 48-Gökhan Şensöz
- 49-Taner Sarı
- 50-Fedai Tavşan
- 51-Salim Akkuş
- 52-Hüseyin Kaya
- 53-İbrahim Ethem Karagür
- 54-Fatma Nur Selçuk



- 55-Adnan Bağrıyanık
- 56-Alaettin Mendir
- 57-İsmail Meder
- 58-Metin Üstüner
- 59-Tuğrul Ökten
- 60-Mehmet Ali Uçmak
- 61-Ahmet Dinç
- 62-Nadir Dinmez
- 63-Ramazan Işık
- 64-Mehmet Göçen
- 65-İsa Donat
- 66-Muharrem Demir
- 67-Fatih Şahin
- 68-Bal-Gıda Balıkesir Tavukçuluk Ltd. Şti / Yıldıray Ulupınar
- 69-Sağlam Tavukçuluk Tarım Ürünleri Ltd. Şti. / Fevzi Çakır
- 70-Ali Batı



5200 SAYILI KANUN

TARIMSAL ÜRETİCİ BİRLİKLERİ KANUNU

Kanun Numarası : 5200

Kabul Tarihi : 29/6/2004

Yayımlandığı R.Gazete : Tarih : 6/7/2004 Sayı : 25514

Yayımlandığı Düstur : Tertip : 5 Cilt : 43

Amaç ve kapsam

Madde 1- Bu Kanunun amacı; üretimi talebe göre plânlamak, ürün kalitesini iyileştirmek, kendi mülkiyetine almamak kaydıyla pazara geçerli norm ve standartlara uygun ürün sevk etmek ve ürünlerin ulusal ve uluslararası ölçekte pazarlama gücünü artırıcı tedbirler almak üzere tarım üreticilerinin, ürün veya ürün grubu bazında bir araya gelerek, tüzel kişiliği haiz tarımsal üretici birlikleri kurmalarını sağlamaktır.

Bu Kanun; tarımsal üretici birliklerinin kuruluşu, işleyişi, yönetimi, görevleri ve denetimine ilişkin hükümleri kapsar.

Tanımlar

Madde 2- Bu Kanunda geçen;

- Bakanlık: Tarım ve Köyişleri Bakanlığını,
 - Tarım üreticisi: Her türlü bitkisel ve hayvansal ürünler ile avcılık ve yetiştiricilik yoluyla su ürünleri üretimini yaparak, bunları pazara sunan gerçek ve tüzel kişileri,
 - Birlik: Tarım üreticilerinin, ürün veya ürün grubu bazında ve gönüllülük esasına dayalı olarak kurdukları, tüzel kişiliği haiz tarımsal üretici birliklerini,
 - Birlik tüzüğü: Üreticiler tarafından kurulan birliklerin ve üst örgütlerinin kuruluş, çalışma usul ve esaslarını içeren hukukî düzenlemeyi,
- İfade eder.

Ürün veya ürün grubu

Madde 3- Tarımsal üretici birlikleri, her türlü bitkisel, hayvansal ürünler ile su ürünleri konusunda kurulabilir. Hangi ürün veya ürün grubu için birlik kurulacağı, tarım sektöründeki ihtiyaçlar ve öncelikler ışığında, Bakanlık tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

Tarımsal üretici birliklerinin kuruluşu ve tescili

Madde 4- Birlikler; ürün veya ürün grubu bazında faaliyet gösteren ve tüzüklerinde belirlenen miktardaki tarımsal üretimi bu kuruluşlar aracılığıyla pazarlamayı taahhüt eden, en az onaltı tarım üreticisinin bir araya gelmesiyle, asgarî ilçe düzeyinde kurulur. Birliğin toplam üretim kapasitesinin ürün bazında, Bakanlık tarafından yönetmelikle belirlenecek asgarî düzeyin altında olmaması gerekir.

Aynı ürün veya ürün grubu için ilçe düzeyinde en fazla bir birlik kurulabilir. Birlikler, tarım üreticilerinin geniş katılımını sağlayacak tedbirler alır.

Birlik, üyelerin imzaladıkları tüzük ile Bakanlığa müracaatları sonucunda tüzel kişilik kazanır.

Birlik tüzüğünün; gerçek kişiler tarafından bizzat, tüzel kişiler tarafından yetkili temsilcilerince imzalanmış olması şarttır. Birlik tüzüğü ve ekleri, Bakanlıkça otuz gün içinde incelenir.

11/3/2010 tarihli ve 5957 sayılı Sebze ve Meyveler ile Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanunun 18 inci maddesiyle, bu Kanunda 5957 sayılı Kanun hükümlerine aykırılık bulunması durumunda mezkur kanun hükümlerinin uygulanacağı hüküm altına alınmıştır.

Birlik tüzüğünü imzalayarak kurucu üye sıfatını kazanan üreticiler, kendi aralarından beş kişilik geçici yönetim kurulunu seçerler. Geçici yönetim kurulu, ilk genel kurula kadar birliği temsil eder.

Birlik tüzüğünde mevzuata aykırılık veya noksanlık tespit edildiği takdirde, bunların giderilmesi, geçici yönetim

kurulundan yazı ile istenir. Bu yazının tebliğinden itibaren otuz gün içinde belirtilen noksanlıklar tamamlanmaz veya mevzuata aykırılık giderilmez ise Bakanlıkça birliğin tescili yapılmayarak, kurucu üyelere bildirilir ve genel hükümlere göre işlem yapılır.

Birliğin görevleri

Madde 5- Birlikler, bu Kanunun amacına uygun olarak aşağıdaki görevleri yapar:

- Üyelerinin ürettikleri ürünlerle ilgili piyasa araştırmaları yapmak ve yaptırmak.
- Üyelerinin ürünlerine pazar bulmak, ürünlerin pazara arzını düzenlemek.
- Üyelerine üretim teknikleri, hasat, depolama, paketlenme konularında teknik destek sağlamak.
- Üyelerine girdi temininde yönlendirici yardımlarda bulunmak.
- İç pazara ve ihracata uygun çeşitlerin üretilmesini sağlamak.
- Eğitim ve yayım hizmeti vermek, danışman hizmeti sağlamak.
- Ürün kalitesini iyileştirici tedbirler almak ve ürün standartlarını uygulamak.
- Çiftlik düzeyinde yapılan tarımsal uygulamaları izlemek, kayıtlarını tutmak ve belge düzenlemek.
- Paket ve ambalajlarla ilgili standartların uygulanmasını sağlamak.
- Çevreyle uyumlu üretim tekniklerini yaygınlaştırmak.
- Üyeleri adına ürün depolanmasına, gerektiğinde bu amaçla depo kiralanmasına yardımcı olmak.
- Ürünlerin tanıtımıyla ilgili faaliyetlerde bulunmak.
- Ürünlerle ilgili her türlü kaydı tutmak.
- Türkiye Cumhuriyeti'nin kabul ettiği uluslararası ürün veya ürüne özgü ortak piyasa düzenlemelerinin gerektirdiği görevleri yürütmek.
- Sözleşmeli üretim kapsamında, üyeleri adına örnek tip sözleşmeler düzenlemek ve bununla ilgili faaliyetleri koordine etmek.

Birliğin organları

Madde 6- Birliğin organları; genel kurul, yönetim kurulu ve denetim kuruludur.

Genel kurul, görev ve yetkileri

Madde 7- Genel kurul, birlik üyelerinden oluşur.

Genel Kurulun görev ve yetkileri şunlardır:

- Yönetim ve denetim kurulu üyelerini seçmek.
- Çalışma raporlarını incelemek.
- Yönetim kurulu ile denetim kurulu raporlarının ibra edilip edilmemesine karar vermek.
- Kesin hesapları kabul veya reddetmek.
- Yönetim kurulunun teklif edeceği bütçe ve çalışma programını görüşerek onaylamak.
- Personel işlemleri, taşınır ve taşınmaz mal alım veya satımı ile üyelik aidatlarının belirlenmesi hususunda yönetim kuruluna yetki vermek.
- Birlik aracılığı ile pazarlanan ürünlerin satış bedelinin binde ikisini aşmamak üzere kesilecek hizmet payını tespit etmek.

8881

- Merkez birliğine temsilci seçmek.

- Üyelikten çıkarılmayı onaylamak.

- Diğer karar ve tedbirleri almak.

Genel kurul, üye tamsayısının salt çoğunluğu ile toplanır. İlk toplantıda gerekli çoğunluk sağlanamazsa, ikinci toplantı çoğunluk şartı aranmadan yapılır. Genel kurul, denetim kurulunun veya yönetim kurulunun kararı yahut genel kurul üyelerinin üçte birinin yazılı talebiyle olağanüstü toplantıya çağrılabilir.

Yönetim kurulu; görev, yetki ve sorumlulukları

Madde 8- Yönetim kurulu, genel kurulun dört yıl için kendi üyeleri arasından seçtiği en az beş, en çok yedi

üyeden oluşur. Ayrıca aynı sayıda yedek üye seçilir.

(İptal ikinci fıkra: Anayasa Mahkemesi'nin 22/10/2014 tarihli ve E.: 2014/154, K.: 2014/159 sayılı Kararı ile.)

Yönetim kurulunun görev ve yetkileri şunlardır:

- Üye kabul etmek.
 - Genel kurul gündemini tespit etmek, faaliyet programlarını hazırlamak ve genel kurulu toplantıya çağırarak.
 - Birlik muhasebe kayıtlarını bilanço esasına göre tutmak ve tahmini bütçe, kesin hesap ve aktarma tekliflerini, aylık mizan ve bunlara ait raporları sunmak.
 - Birlik personelinin atamasını yapmak ve görevine son vermek.
 - Birliğe hizmet satın almak.
 - Genel kurulun verdiği yetki çerçevesinde birliğin taşınır ve taşınmaz mal alımı ve satımını yapmak, birliğin mallarını yönetmek ve korumak.
 - Birliğin faaliyet alanı içerisindeki ürün veya ürün grubu ile ilgili piyasa fiyatlarını takip etmek, pazar araştırması yapmak ve yaptırmak.
 - Ürün veya ürün grubunun kalitesini yükseltmek için gerekli kişi, kurum veya kuruluşlarla işbirliği yapmak.
 - Birlik üyelerini bilgilendirici toplantılar yapmak ve eğitim faaliyetlerinde bulunmak.
 - Birliğin yurt içinde ve yurt dışında temsil etmek.
 - Gerektiğinde genel kurulu olağanüstü toplantıya çağırarak.
 - Sözleşmeli üretim kapsamında, üyeleri adına örnek tip sözleşmeler düzenlemek ve bununla ilgili faaliyetleri koordine etmek.
 - Genel kurul tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.
- Yönetim kurulu üyeleri, birlik faaliyetlerine ilişkin icraatlarından on yıl süre ile sorumludurlar.

Denetim kurulu, görev ve yetkileri

Madde 9- Denetim kurulu, genel kurulun kendi üyeleri arasından seçtiği üç üyeden oluşur. Ayrıca aynı sayıda yedek üye seçilir.

Denetim kurulunun görev ve yetkileri şunlardır:

- Birlik bilanço ve defterlerini incelemek.
- Yönetim kurulunun faaliyetleri ile ilgili yapılan denetim raporunu genel kurulun onayına sunmak.
- Gerektiğinde genel kurulu olağanüstü toplantıya çağırarak.

Üyelik şartları, aidat ve üyelikten çıkarılma

Madde 10- Birliğe üye olmak isteyen tarım üreticilerinde aşağıdaki genel şartlar aranır:

- Üye olacağı birliğin iştigal ettiği ürün veya ürün grubu ile ilgili pazara yönelik üretimde bulunmak.
- Çiftçi belgesi sahibi olmak.
- Gerçek kişiler bakımından, onsekiz yaşını doldurmuş olmak.

Üyelik için gerekli özel şartlar birlik tüzüğünde belirlenir.

Tüzel kişilerin birliklere üyelik başvurusu için kendi yetkili organlarınca yetkilendirilmesi gerekir.

Yönetim kurulu, müracaat tarihinden itibaren bir ay içerisinde üyelik şartlarını taşıyanların üyeliklerini kabul eder. Üyelik, giriş aidatının ödenmesi ile kazanılır.

Birlik üyeleri, giriş aidatı ve her yıl için yıllık aidat ödemekle yükümlüdür. Giriş aidatı ile yıllık aidat, onaltı yaşından büyükler için uygulanan aylık asgarî ücretin brüt tutarının yüzde onundan az, yarısından fazla olamaz. Giriş aidatının alındığı yıl için ayrıca yıllık aidat alınmaz. Giriş aidatı ve yıllık aidat miktarları, belirlenecek dereceler üzerinden ve tarifelere göre yönetim kurulunun teklifi ile genel kurul tarafından belirlenir.

Üyelikten çıkarılmayı gerektiren haller, birlik tüzüğünde belirlenir.

Birliğin gelirleri

Madde 11- Birliğin gelirleri şunlardır:

- a) Üyelik aidatları.
 - b) Üyelere sağlanan danışmanlık hizmetleri karşılığında alınan ücretler.
 - c) Yurt içi ve yurt dışından sağlanan bağış, fon ve yardımlar.
 - d) Taşınır ve taşınmaz mallardan elde edilen gelirler.
 - e) Reklam, tanıtım ve yayın gelirleri.
 - f) Birlik aracılığı ile pazarlanan ürünlerin satış bedeli üzerinden kesilecek hizmet payı.
 - g) Diğer gelirler.
- Birlikler, üyelerine gelirlerinden pay dağıtamazlar.

Birliğin giderleri

Madde 12- Birliğin giderleri, kuruluş amaçlarına uygun olarak yürütülen faaliyetler ile üyelerinin hak ve menfaatlerini koruyacak biçimde yapılacak giderleri kapsar.

Merkez birlikleri

Madde 13- Birlikler ürün veya ürün grubu bazında ulusal düzeyde merkez birliği şeklinde örgütlenebilir.

Merkez birliği, aynı ürün veya ürün grubunda faaliyet gösteren en az yedi tarımsal üretici birliğinden oluşur. Aynı ürün veya ürün grubu için birden fazla merkez birliği kurulamaz.

Merkez birliklerinin kuruluşu, tarımsal üretici birliklerinin kuruluşundaki esaslara tabidir.

Merkez birliğinin genel kurulu, üye birliklerinin genel kurullarınca seçilecek birer temsilciden oluşur.

Merkez birliklerinin yönetim ve denetim kurullarının üye sayısı, görevleri ve sorumlulukları tüzüklerinde belirlenir.

Merkez birliklerinin görev ve yetkileri

Madde 14- Merkez birliklerinin görev ve yetkileri şunlardır :

- a) Faaliyet gösterdikleri ürün veya ürün grubuyla ilgili olarak ulusal düzeydeki üretim planlarına ve ürünlerinin pazarlanmasına ilişkin kurallara uyulmasında üyelerine yardımcı olmak ve üyelerini yönlendirmek.
- b) Üyelerinin faaliyetlerini desteklemek, izlemek ve değerlendirmek.
- c) Üyelerini, yurt içinde ve yurt dışında temsil etmek.
- d) Türkiye Ziraat Odaları Birliğinin ürün bazında yapacağı çalışmalara katılmak ve danışma kuruluna temsilci göndermek.

Merkez birliklerinin gelir ve giderleri

Madde 15- Merkez birlikleri, genel kurul tarafından belirlenen oranlarda, üyesi olan birliklerin üyelik aidatı gelirlerinden pay alır. Bu miktar, birliklerin üyelik aidatı gelirlerinin yüzde onundan fazla olamaz.

Merkez birliklerinin giderleri, kuruluş amaçlarına uygun olarak yürütülen faaliyetler ile üyelerinin hak ve menfaatlerini koruyacak biçimde yapılacak giderleri kapsar.

Bakanlığın görev ve yetkileri

Madde 16- Bakanlığın birliklerle ilgili görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Birliklerin ve merkez birliklerin kuruluşu ile ilgili işlemleri yapmak.
- b) Birlikleri ve merkez birliklerini uluslararası anlaşmalar, ulusal plân ve programlar çerçevesinde bilgilendirmek ve yönlendirmek.
- c) Birliklerin ve merkez birliklerinin çalışmalarını teknik yönden desteklemek ve merkez birliklerini teknik yönden denetlemek.

Ceza hükümleri

Madde 17- Birlikler ve üst örgütlerinin paraları ile para hükmündeki evrak, senet ve sair malları aleyhine suç işleyen ve bilanço, rapor ve diğer her çeşit kağıt ve defterler üzerinde suç mahiyetinde değişiklik yapan veya bunları kasten yok eden organlara dahil üyeler ile personel hakkında, kamu görevlilerine ilişkin ceza



hükümleri uygulanır. (1)

Denetim

Madde 18- Birliklerin ve merkez birliklerin mali denetimleri, genel kurul toplantısı öncesi yeminli mali müşavirlere veya bağımsız denetim kuruluşlarına yaptırılır. Denetimin sonuçları genel kurul öncesi üyelere dağıtılır.

Denetim kuruluşlarının tespiti ile denetim usul ve esasları Bakanlıkça çıkarılacak yönetmelikle düzenlenir.

(Ek fıkra: 3/6/2011-KHK-639/32 md.) Bakanlık, Birlikleri ve Merkez Birliklerini uygun göreceği müfettiş, kontrolör ve denetçiler vasıtasıyla denetleyebilir. Ayrıca Merkez Birlikleri kendilerine üye olan birlikleri denetleyebilir.

Muafiyet

Madde 19- Birliğe ait her türlü taşınır ve taşınmaz mallar, bunların alım, satım, inşa ve kullanımları ile birlikçe yürütülen hizmet ve faaliyetler damga vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç ve katkı payından muaftır.

Uygulanacak diğer hükümler

Madde 20- Bu Kanunda hüküm bulunmayan hallerde, genel hükümler ile 6.10.1983 tarihli ve 2908 sayılı Dernekler Kanununun ilgili hükümleri uygulanır.

23/1/2008 tarihli ve 5728 sayılı Kanunun 554 üncü maddesiyle bu maddede yer alan “Devlet memurları hakkındaki cezalar uygulanır.” ibaresi “kamu görevlilerine ilişkin ceza hükümleri uygulanır.” olarak değiştirilmiş ve metne işlenmiştir.

Mevcut tarımsal örgütlerin uyumu

Madde 21- Bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihte kurulu bulunan tarımsal örgütler, Bakanlıkça çıkarılacak yönetmelikle belirlenen usul ve esaslara uyulması kaydı ile bu Kanun kapsamında faaliyet gösterebilirler.

Yönetmelikler

Madde 22- Bu Kanunda öngörülen yönetmelikler, Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten itibaren altı ay içinde Bakanlık tarafından hazırlanarak yürürlüğe konulur.

Yürürlük

Madde 23- Bu Kanun yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 24- Bu Kanun hükümlerini Bakanlar Kurulu yürütür.



SÖZLEŞME YÖNETMELİĞİ

KANATLI HAYVAN ETİ ÜRETİMİNDE SÖZLEŞMELİ ÜRETİME İLİŞKİN USUL VE ESASLAR HAKKINDA YÖNETMELİK

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı; kanatlı hayvan eti üretiminde entegre firma ile üretici/üretici örgütü arasındaki sözleşmeli üretimin belirli usul ve esaslar çerçevesinde düzenlenerek, üretimde sürdürülebilirliğin sağlanması, standartlara uygun ürün elde edilmesi ve plânlı üretim yapılmasına yönelik firma ile üreticinin umması gereken kuralları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik; kanatlı hayvan eti üretimi yaptıran entegre firmalar ile bu firmalara sözleşmeli olarak üretim yapan gerçek ve tüzel kişiler veya temsil yetkisine sahip üretici birlikleri arasında akdedilen bakım ve yetiştirmeye ilişkin sözleşmeli üretim ile ilgili usul ve esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik, 18/4/2006 tarihli ve 5488 sayılı Tarım Kanununun 12 nci ve 13 üncü maddeleri ile 29/6/2004 tarihli ve 5200 sayılı Tarımsal Üretici Birlikleri Kanununun 5 inci maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- Bakanlık: Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığını,
- Firma: Bu Yönetmelik hükümlerine göre üretici/üretici birliği ile sözleşme akdeden; civciv, yem temini, veteriner hizmetleri, kesimhane ve son kullanıcı ürün pazarlaması gibi faaliyetleri yürüten gerçek veya tüzel kişiliği haiz entegre firmaları,
- İl/İlçe müdürlüğü: Bakanlık İl/İlçe müdürlüklerini,
- Sözleşmeli üretim: Bakanlık Hayvan Kayıt Sistemine kayıtlı, kanatlı yetiştiriciliğine uygun teknik ve sağlık şartlarını haiz kümesleri bulunan üreticiler/üretici birlikleri ile firma arasında, civciv, yem, aşı, ilaç, veterinerlik hizmetleri gibi ana üretim girdileri firma tarafından karşılanan, karşılıklı menfaatlerin korunduğu bir sözleşmeye dayanılarak yapılan canlı kanatlı hayvan üretimini,
- Üretici birliği: Kanatlı hayvan eti üreticilerinin gönüllülük esasına dayalı olarak tarımsal alanda üretimden pazara kadar ekonomik menfaatlerini ve özellikle meslek ve geçimlerine ait ihtiyaçlarını karşılıklı yardım, dayanışma ve kefalet suretiyle sağlayıp korumak, üyeleri adına kanatlı eti üretiminin sözleşmeli usulde yapılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek üzere temsil ve ilzam yetkisi bulunan, mer'i mevzuata dayanarak kurdukları organizasyonları,
- Ürün: Sözleşmeye konu, kanatlı eti üretimi amacıyla yetiştirilen kanatlı hayvanı, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Sözleşme İlkeleri, Yükümlülükler ve Sözleşme ile İlgili Usul ve Esaslar

Sözleşme ilkeleri

MADDE 5 – (1) Kanatlı hayvan e_ üretimine yönelik taraflarca imzalanan sözleşmeler aşağıdaki ilkeler kapsamında yapılır:

- Sözleşme tarafların karşılıklı istekleri üzerine düzenlenir.
- Taraflar birbirlerine karşı, sözleşmenin imzalanmasından bitimine kadar üretimin her aşamasında şeffaflık

esasına dayalı bilgi paylaşımında bulunur.

c) Sözleşme hükümlerinin, tarafların birlikte katılımı ile müzakere edilerek ortak menfaat ekseninde hazırlanması esastır.

ç) Sözleşmeden doğan edimlerin ifasında dürüstlük kuralı ön plandadır.

d) Kanatlı hayvan eti üretiminde sürdürülebilir bir sektörün oluşturulması maksatlı üretici örgütlenmesi teşvik edilir.

Yükümlülükler

MADDE 6 – (1) Sözleşmenin taraflarınca aşağıda yer alan yükümlülükler uyulması esastır:

a) Ürünün mülkiyeti firmaya aittir. Ürünün yetiştirme dönemi sonunda firmaya teslim edilmemesi, noksan teslim edilmesi, gizlenmesi, satılması veya üçüncü şahıslara devri gibi hallerde doğacak bütün zarardan üretici sorumludur.

b) Üretici, ürünleri, firma elemanlarınca verilen talimatlara ve bakım programına uygun olarak yetiştirir. Firma, üreticiye ait kümesleri, üretim ve depolama yerlerini denetleyebilir.

c) Firma tarafından, aynı üretim dönemi içinde üretim yaptırılan kümeslerin tamamında enerji, protein, mineral, vitamin ve benzeri gibi verimde farklılıklara neden olmayacak besin madde içeriğine sahip aynı nitelikte, yem değeri açısından hayvanın ihtiyacını karşılayacak düzeyde ve yem mevzuatına uygun yem sağlanır.

ç) Biyogüvenlik önlemleri konusunda ilgili mevzuata uyulması kaydıyla; yükleme, taşıma, aşı, ilaç, veterinerlik, dezenfeksiyon hizmetleri uygulama bedelleri firma tarafından karşılanır.

d) Firma tarafından karşılanan ürün, yem, biyogüvenlik girdileri ve benzeri ile ilgili çıkacak problemleri, üretici en geç üç gün içerisinde sms, e-posta, telefon, faks gibi iletişim araçlarıyla firmaya bildirmek zorundadır. Üretici ihbar mükellefiyetini zamanında yerine getirmemesinden doğacak zarardan sorumludur.

e) Firma sorumlu veteriner hekimlerinin onayı ve bilgisi dışında, ilaç, aşı ve benzeri maddelerin kullanılması sonucu hayvanların zarar görmesi halinde zarar üretici tarafından karşılanır.

f) Kümeslerde görülen ilk hafta ölümlerinin %1'i geçmesi ve bunun firma kaynaklı hastalıklardan kaynaklandığının tespiti halinde oluşan zarar firmaya aittir.

g) İl Müdürlüğüne yapılan kontrollerde, üreticinin kontrolündeki saklama ve depolama şartlarında herhangi bir olumsuzluk görülmemesi ve yemlikler ve/veya yem silolarından alınarak analizi yaptırılan numunelere göre firma kaynaklı olduğu tespit edilen ölümlerden üretici sorumlu olmaz.

ğ) Firma, ürün seyyretme ve nihai toplama tarihlerini en az iki gün önce sms, e-posta, telefon, faks gibi iletişim araçlarıyla üreticiye bildirir. Mücbir sebeple acil durum sevkini gerektirmesi halinde bu şart aranmaz. Üretici, firma tarafından belirlenen kesim yaşı ve gününe uymak zorundadır.

h) Üretici, yüklemeden en az 4-6 saat önce hayvanları yemlemeyi kesmek zorundadır. Teslimat öncesinde hayvanlara yem, mozaik kırığı, kum vs. yedirmek gibi kantar sonucunu etkileyecek bir uygulama yapıldığının tespit edilerek belgelendirilmesi halinde, üretici bilgilendirilerek firma tarafından re'sen fire düşülebilir.

ı) Firma sorumlu veteriner hekimi ya da yetkilendirilmiş personelin, sağlıklı olduğu ya da kabul kriterlerine uymadığı için ayırdıkları hariç olmak üzere, teslim alınan ürünlerin tamamı tartıya dahil edilir.

i) Firma, yem fabrikası ve kesimhane kantarı tartım sonuçlarını sms, e-posta, telefon, faks gibi iletişim araçlarıyla üreticiye ivedilikle bildirir.

j) Ürünlerin kümeden kesimhaneye taşınması esnasında üretici ve/veya üyesi bulunduğu birlik yetkilileri, ürünlerle beraber gitme, tartı esnasında hazır bulunma ve her tür bedeli üretici tarafından ödenmek kaydı ile firma ile mutabakata varılan akredite bir kantarda kontrol amaçlı tartım yaptırma hakkına sahiptir. Değerlendirme esnasında kantarlar arasında oluşabilecek fark taraflar arasında eşit olarak paylaşılır.

k) Ürünlerin kümeden nakil vasıtalarına tesliminden sonra, nakliye hatalarından kaynaklanan kayıplardan üretici sorumlu tutulmaz.

l) Üretici, kayıtları firmanın belirttiği şekilde tutar. Firma tarafından kayıtlarla ilgili yapılan kontrolde uyumsuzluk tespit edilmesi halinde ortaya çıkacak zarardan üretici sorumludur.

m) Firma üretim dönemi sonunda üreticiye detaylı hesap özeti verir.

n) Üretici, ürünlerin tamamını teslim ettiği tarihten itibaren en geç 10 gün içerisinde alacak-borç hesabını yaparak mutabakatın sağlanmasının ardından müstahsil makbuzu veya fatura düzenler. İmtina etmesi halinde firmanın

düzenlediği mutabakat metni esas alınır.

o) 17/12/2011 tarihli ve 28145 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yurt İçinde Canlı Hayvan ve Hayvansal Ürünlerin Nakilleri Hakkında Yönetmelik hükümleri gereği, il içerisinde nakledilecek hayvanlar için Nakil Beyannamesi, iller arasında yapılacak olan kanatlı hayvan nakillerinde, nakil beyannamesine istinaden düzenlenen veteriner sağlık raporunun bulundurulması zorunludur. Nakil sırasında, Bakanlıkça belirlenen belgeleri bulundurmayanlar hakkında 11/6/2010 tarihli ve 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanununa göre idari para cezası uygulanır.

ö) Üretimde kullanılan veteriner tıbbi ürünlerle ilgili hususlar 24/12/2011 tarihli ve 28152 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Veteriner Tıbbi Ürünler Hakkında Yönetmelik çerçevesinde yürütülür.

Sözleşme ile ilgili usul ve esaslar

MADDE 7 – (1) Üretici veya üretici adına üyesi bulunduğu üretici örgütü ile firma, tarafların ortak menfaatlerinin gözetildiği bir sözleşme imzalar. Sözleşme, bir nüshası üreticide, bir nüshası entegre firmada ve bir nüshası da il/ilçe müdürlüğünde kalacak şekilde en az üç nüsha olarak düzenlenir. Sözleşmenin onaylı bir örneği, sözleşmenin imzalandığı tarihten itibaren yedi iş günü içerisinde üretici ve/veya üretici örgütü tarafından üretimin yapıldığı yerdeki il/ilçe müdürlüğüne teslim edilir.

(2) Sözleşmede, tarafların adı ve unvanı, Türkiye Cumhuriyeti kimlik numarası, tüzel kişiler için ticaret sicil numarası ve vergi numarası, faaliyet gösterdikleri ve ikamet ettikleri yerin açık adresi, işletme tescil belgesindeki işletme numaraları, tüm iletişim bilgileri ve varsa elektronik posta adresinin, Türkiye Cumhuriyeti kimlik numarası olmayan yabancı uyruklu kişiler için mavi kart kimlik numarası, vergi numarası, pasaport numarasının olması gerekir.

(3) Sözleşmeli yetiştiricilik yapacak işletmenin Hayvan Kayıt Sistemlerinden birine kayıtlı olması şartı aranır.

(4) Sözleşmede bakım bedeli ve prim hesaplama usulü yoruma ihtiyaç duyulmayacak şekilde açık olarak belirtilir ve bakım bedeli hesaplama yönteminde tek taraflı değişiklik yapılamaz.

(5) Sözleşmeden doğan borçların ifasına ilişkin ortaya çıkan zararlarda, kusuruyla zarara sebep olan sorumludur.

(6) Taraflar sözleşme hükümlerinde tek taraflı olarak değişiklik yapamazlar. Değişikliğin zorunlu olması durumunda en az üç ay öncesinden karşı tarafa bildirilir. Sözleşmenin taraflarınca değerlendirilerek mutabakata varılır.

(7) Sözleşmede, sözleşmenin düzenlenme tarihi ve süresi belirtilir. Taraflar sürenin bitiminden evvel karşılıklı mutabakat ile sözleşme süresini uzatabilir.

(8) Sözleşmede yer almayan hususlarda ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

(9) Taraflar akdettikleri sözleşmeye bu ürünle ilgili diğer mevzuata aykırı olmamak şartıyla ayrıca özel hükümler koyabilirler.

(10) Üreticinin talebi ve kendisi adına sözleşme yapmak üzere yazılı olarak yetkilendirmesi halinde, üretici birliği üyesi adına sözleşme yapabilir. Birlikler, yazılı olarak yetkilendirilmeleri halinde üyeleri adına grup sözleşmesi de yapabilir.

Sigorta

MADDE 8 – (1) Sözleşmeye tabi ürün için üretici ve/veya firma tarafından Tarım Sigortası yaptırılması isteğe bağlıdır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Mevcut sözleşmeler

GEÇİCİ MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin yayımı tarihinden önce yapılan sözleşmeler sözleşme sürelerinin bitimine kadar geçerlidir.

Yürürlük

MADDE 9 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.



Yürütme

MADDE 10 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanı yürütür.



ÜST BİRLİK TÜZÜĞÜ

KANATLI HAYVAN ETİ ÜRETİCİLERİ MERKEZ BİRLİĞİ TÜZÜĞÜ

BİRİNCİ BÖLÜM

KURULUŞ VE AMAÇ

KURULUŞ, MERKEZ BİRLİĞİNİN ADI VE MERKEZİ

Madde1- Bu tüzük hükümlerini kabul eden ve kanatlı hayvan eti üretimi yapan tarım üreticileri tarafından asgari ilçe düzeyinde kurulmuş, 7 Kanatlı Hayvan Eti Üreticileri Birlikleri arasında “ Kanatlı Hayvan Eti Üreticileri Merkez Birliği” kurulmuştur.

- a) Merkez Birliğin yönetim merkezi : Ankara İlidir.
Adresi : Tunah Hilmi Cad. Buğday Sokak. No:6/4
Kavaklıdere / ANKARA
- Telefon No : 0312 426 08 09
- b) Merkez Birliğin Çalışma Bölgesi : Türkiye’dir.
- c) Merkez Birliği’nin süresi : Süresizdir.
- d)Merkez Birliğin Adı/kısa adı: KANATLI HAYVAN ETİ ÜRETİCİLERİ
MERKEZ BİRLİĞİ / (KEBMER)

AMACI

Madde 2- Merkez Birliğinin amacı:

- 1-Ülkemizdeki Kanatlı Hayvan Eti Üreticileri Merkez Birliği üyesi olan birliklerin ve bu birliklere üye olan üyelerinin hak ve ortak menfaatlerini korumak, birlikler arası işbirliği ve koordinasyonu sağlamak,
- 2-Üye birlikler ve onlara üye olan kanatlı hayvan eti üreticilerinin entegre firmalar ile olan ilişkilerini koordine etmek, entegre firmaların çatı örgütleri ile temas ve görüşmelerde bulunmak, ve hazırlanmış sözleşmelerde üye birliklerin hak mağduriyetinin önüne geçmek,
- 3-Gıda güvenliğini sağlamak için üyelerinde ortak bilinç oluşturmak,
- 4-Ulusal ve uluslararası ölçekte ürün piyasalarında oluşabilecek dalgalanmalar karşısında üyelerini korumak ve gerekirse üyelerinin gücünü arttırmak için gerekli çalışmalar yapmak.
- 5-Üye birliklerin ürün bazında uluslararası üretici kuruluşlarla ilişkilerini düzenlemek,
- 6-Üyelerin kanatlı hayvan eti işletmelerine ait üretim, pazarlama, insan kaynakları ile ilgili ihtiyaçları için veri bankası kurmak.
- 7-Üye birliklere dahil olan kanatlı üreticileri tarafından üretilen ürünlere, ulusal ve/veya uluslararası düzeyde yapılan karalama kampanyalarına karşın sektörü ve üyelerini koruma amaçlı çalışmalar yapmak.
- 8-Biyogüvenlik önlemleri ve uygulamaları, hayvan sağlığı, saha biyogüvenliği ile ilgili veriler oluşturmak, değerlendirmek, gerektiği durumlarda üye birliklere talimatlar vermek.
- 9-Bakanlıkça belirlenecek uluslararası anlaşmalar, ulusal plan ve programlar, ulusal kırsal kalkınma stratejisi ve tarımsal geliştirme stratejisinde öngörülen ilke ve hedeflerle uyumlu çalışmalar yapmak.
- 10-Ulusal Beyaz Et Konseyinin kuruluşuna öncülük etmek ve Ulusal Beyaz Et Konseyi’nde üyeleri ve kanatlı üreticileri adına yer almak, ulusal üretim politikalarını oluşturulmasına katkıda bulunmak.
- 11-Üye birliklerin ilgili bakanlıklarla kanun ve mevzuatlar çerçevesinde ilişkilerini düzenlemek, tavsiyelerde bulunmak ve çalışmalarda taraf olarak yer almaktır.

KAPSAMI

Madde 3- Bu tüzük, Kanatlı Hayvan Eti Üretici Birlikleri tarafından kurulan Merkez Birliğinin kuruluş, çalışma usul ve esaslarına ilişkin hükümler ile Bakanlıklar ve diğer kuruluşlarla olan ilişkilerini kapsar.

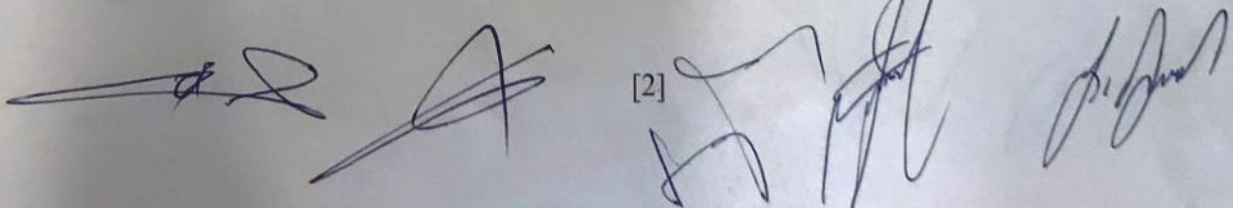
HUKUKİ DAYANAĞI

Madde 4- Bu tüzük 06/07/2004 tarihli ve 25514 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5200 sayılı Tarımsal Üretici Birlikleri Kanununun 13 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır. Bu tüzükte açık hüküm bulunmayan hallerde 5200 sayılı Tarımsal Üretici Birlikleri Kanunu, genel hükümler ve 5253 sayılı Dernek Kanunu ve ilgili yönetmelik hükümleri geçerlidir.

MERKEZ BİRLİĞİNİN GÖREV VE YETKİLERİ

Madde 5 - Merkez Birliği aşağıdaki konularda faaliyet gösterir:

- Merkez birliğine üye birliklerin ürettikleri ürünlerin bölgesel ve ulusal düzeyde üretim planlarını yapmak ve üretimi yönlendirmek,
- Üye birlikler çatısı altında yer alan kanatlı üretimi yapan üreticilerin ulusal ve/veya bölgesel bazda sözleşmelerin oluşturulmasında entegre firmalar ile ilişkilerin yürütülmesinde üyesi olan birliğe / birliklere yardımcı olmak ve ilişkileri koordine etmek.
- Birliklerin üyelerine ait kanatlı işletmelerinde biyogüvenlik önlemlerinin alınmasına yardımcı olmak, yönlendirmek ve bu işletmelerin verimliliklerinin arttırılmasına yönelik politikalar oluşturmak,
- Birliklerin üyelerinin ürettikleri ve yetiştirdikleri ürün fiyatının oluşturulmasında etkili olmak,
- Ülke genelinde sağlıklı kanatlı hayvan eti platformu oluşturmak,
- Birliklerin üyelerine ait kanatlı işletmelerinin mevcut kapasite ve standartların geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapmak ve ürün arz/talep dengesi için gerekli tedbirlerin alınmasını sağlamak,
- Ülkemizde sağlıklı ve damızlık kaynaklı hastalıklardan ari civciv (yavru) sağlanması için iller / bölgelerde entegre firmalar ile temasta bulunmak, kanatlı hayvan yetiştirmesi ile ilgili materyallerinin temini ve yetiştirme programlarının uygulanması konusunda üyelerine yardımcı olmak, yönlendirmek ve gerektiğinde ilgili kurum / kuruluşlarla işbirliği yapmak,
- Üye birliklerin üyelerine gübre değerlendirilmesi hizmeti verebilmesi için proje desteği sağlamak,
- Birliklerin üyelerine ait işletmelerinin kayıt altına alınması, üye birliklerin aylık / dönemsel / yıllık çalışma programı ve iş planlarında belirtilen faaliyetlerini izlemek, değerlendirmek ve birliklerle ilgili veri tabanı oluşturmak için çalışmalar yapmak, bilgi bankasını oluşturmak,
- Kanatlı ürünlerinin dış pazarlardaki durumu hakkında araştırmalar yapmak, ulusal ve uluslararası gelişmeler hakkında üyelerini haberdar etmek.
- Ulusal Tarım Politikaları çerçevesinde çalışmalar yapmak üzere sektör / ürün bazında oluşturulmuş / oluşturulacak ürün konseyi ve diğer benzeri kuruluşlara temsilci göndermek ve birlikte çalışmalar yapmak, ayrıca Avrupa Birliğine uyum sürecinde gelişmelerden doğacak



[2]

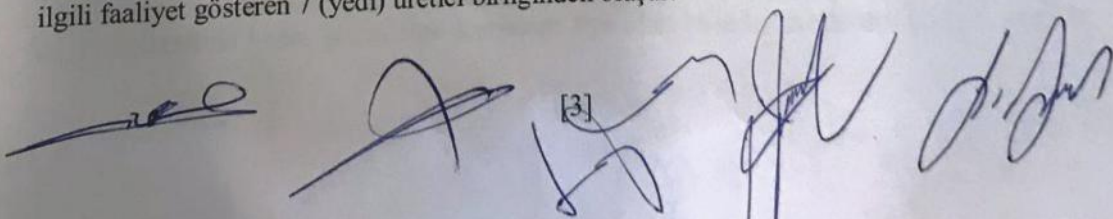
- ihtiyaçları karşılayabilecek şekilde ortak düzenlemelerin ve piyasa şartlarının gerektirdiği görevleri yürütmek,
- k) Üye Birliklerini yurt içinde ve yurtdışında temsil etmek, çıkarlarını korumak, yasa, tüzük ve yönetmeliklerde belirtilen amaçlarını gerçekleştirmeleri doğrultusunda faaliyetlerini yönlendirmek, bu birliklerin gelişmelerine yardımcı olmak, gerekli önerilerde bulunmak,
- l) Birliklerin, ülke üretim politikası yönünde çalışmalarını temin etmek, birliklerin dilek ve ihtiyaçlarını yetkili mercilerine iletmek ve çözümlemek için çaba sarf etmek,
- m) Yasa ve yönetmeliklerde belirtilen görevleri yapmak, görevlerin dışına çıkan birlikleri tespit etmek ve ilgili mevzuatı uygulamak,
- n) Merkez Birliği genel kurulundan devralınan yetkiye dayanan yönetim kurulu kararı ile uluslararası üretici birliklerine, araştırma enstitülerine üye olmak, işgal konusu ile ilgili sergi ve panayirlara katılmak,
- o) Dış ülkelerdeki kanatlı hayvan eti üretimi ile ilgili kuruluşların çalışmalarını takip etmek, bu konudaki yenilikleri yayın ve eğitim yoluyla tüm üye birliklere iletmek,
- ö) Ülkemizde kanatlı hayvan eti üretiminde kesimhane girişine kadar olan üretim maliyetleri oluşturulması üzerinde çalışmalar yapmak, gerektiği hallerde ürünü birlikler aracılığı ile pazarlayabilir duruma getirilmesi için gerekli çalışmaları yapmak ve ilgili kuruluşlarla işbirliği sağlamak,
- p) Birliklere iç ve dış kaynaklardan teknik ve mali destek sağlamak, bu işler için tesisler, lojistik ve/veya hizmet filoları kurmak ve bunların üye birlikleri tarafından kurulmasına yardımcı olmak, gerektiğinde şirketlere ortak olmak, iktisadi işletme kurmak ve sigorta işlemlerinde aracılık yapmak,
- r) Birliklerin ihtiyaç duydukları eğitimlerini vermek, seminerler, panel, sempozyum v.b. etkinlikler düzenlemek, üretim konularında yayınlar çıkarmak,
- s) Ulusal düzeyde üretim programlarının gereklerinin yerine getirilmesi için gayret göstermek ve gerektiği hallerde bu üretim programlarına müdahil olmak. Bakanlığın çıkaracağı talimatlar doğrultusunda üretim değer tahminlerini yapmak, yaptırmak ve yayınlamak,
- ş) Gerektiğinde yurt içi ve yurt dışı kaynaklardan teknik ve mali destek (hibe, kredi) almak veya birlikleri / üreticilerin almalarına aracılık etmek,
- t) Çalışma konuları ile ilgili olarak ulusal ve uluslararası kuruluşlarla işbirliği yapmak ve bu kuruluşlara üye olmak,
- u) Faaliyet alanı ile ilgili olarak üyelerinin ihtiyaçlarına yönelik iş ve işlemler ile danışmanlık ve projelendirme hizmetlerini vermek.
- v) Üye birliklerin ilgili bakanlıklarla kanun ve mevzuatlar çerçevesinde ilişkilerini düzenlemek, tavsiyelerde bulunmak ve çalışmalarda taraf olarak yer almak,
- y) Üye birliklere üye olan üreticilerin mesleki eğitimlerini sağlamak, bilgi ve becerilerini artırmak amacıyla kurs, seminer ve benzeri organizasyonları düzenlemek, eğitim çalışmaları ve araştırmalar yapmak veya yaptırmak, her türlü basılı yayım ve diğer yollarla üyeleri arasında iletişim ve haberleşmeyi sağlamak.
- z) Kuruluş amacı doğrultusunda her türlü çalışmaları yapmaktır.

İKİNCİ BÖLÜM

ÜYELİK ŞARTLARI

ÜYE SAYISI

Madde 6- Merkez Birliği'nin üye sayısı sınırsızdır. Ancak kuruluştaki kanatlı hayvan eti ile ilgili faaliyet gösteren 7 (yedi) üretici birliğinden oluşur.



ÜYELİK ŞARTLARI

Madde 7 – Merkez Birliğine üye olabilmek için aşağıdaki hususları yerine getirmek gereklidir.

- Kanatlı hayvan eti üreten üreticiler tarafından kurulmuş birlik olmak.
- Merkez Birliği için belirlenen birlik giriş aidatını peşin ödemek.
- Merkez Birliğine kurucu üye / üye olabilmek için, merkez birliğine üyelik konusunda ve merkez birliği genel kuruluna temsilci seçimi ile ilgili birlik genel kurullarından karar alınmış olmak.
- Merkez birliği tüzüğündeki hükümlülükleri bütün hak ve ödevleri ile birlikte kabul ettiğine dair dilekçe vermiş olmak.

Onur Üyeliği: Türkiye’de ve yabancı ülkelerde kanatlı hayvan eti sektörüne ve kanatlı hayvan eti – beyaz et tanıtımına önemli katkısı olan, girdi ve hizmet sağlayan gerçek kişilere, firmalara Merkez Birliği Yönetim Kurulunun önerisi ve Genel Kurulunun kararı ile Onur Üyeliği verilebilir. Onur üyeler genel kurul toplantılarına dinleyici olarak katılabilir ancak onursal üyelerin oy hakkı yoktur.

ÜYELİKTEN ÇIKMAK

Madde 8- Merkez Birliğine üye olan birlikler genel kurullarından almış oldukları üyelikten çıkma kararı ile Merkez Birliğine başvururlar ve Merkez Birliği Yönetim Kurulu kararıyla üyelikten çıkartılırlar. Üyelikten çıkan birliğin Merkez Birliğine olan borç ve alacakları ayrılış tarihinde kapatılması zorunludur. Üyelikten ayrılan birliğin üye olduğu dönemlere ait çıkabilecek herhangi bir borç veya alacağı saklıdır. Üye birliğin feshi halinde Merkez Birliğinden alacakları fesih olan birliğin üyelerine intikal ettirilir.

ÜYELİKTEN ÇIKARILMA

Madde 9- Aşağıdaki hallerde üreticiler üyelikten çıkartılabilir.

- Kanun, Yönetmelik ve Tüzükte yer alan hükümleri yerine getirmemek.
- Merkez Birliğinin aleyhine faaliyet göstermek.
- Merkez Birliğinin talimatlarına uymamak.
- Merkez Birliği aidatlarını ödememek ve Merkez Birliğine karşı olan taahhütlerini yerine getirmemek.

Üyelikten çıkarılma Merkez Birliği Yönetim Kurulu kararı ile geçici ihraç şeklinde olur. Üye birliğin kesin ihracı yapılmıncaya kadar bütün hakları devam eder. Çıkarılan üye birliğin durumu ilk genel kurulda görüşülerek kesin karara bağlanır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

ÜYELİK AİDATLARI

Madde 10- Merkez birliği üyelik aidatı, Merkez Birliği genel kurulu tarafından belirlenen oranlarda, üyesi olan birliklerin üyelik aidatı gelirlerinden pay alır. Bu miktar birliklerin üyelik aidatı gelirlerinin % 10 undan fazla olamaz.

Giriş aidatı bir kereye mahsus başvuru sırasında peşin ödenir. Merkez birliği kuruluşunda kurucu üye birlikler için giriş aidatı 600,00 (altı yüz) TL dir. Merkez birliği kuruluş genel kurul toplantısına kadar geçen süre içerisinde üye olan birliklerden de 600,00 (altı yüz) TL

giriş aidatı alınır. Merkez birliğinin kuruluş genel kurulundan sonra üye olan birliklerden alınacak giriş aidatları her yıl yapılacak genel kurul toplantılarında belirlenir.

MERKEZ BİRLİĞİN GELİRLERİ

Madde 11 – Merkez Birliğin gelirleri aşağıda belirtildiği gibidir.

- Merkez birliğine üye birlikler tarafından ödenen giriş ve yıllık üyelik aidatları.
- Üyelerden ve üçüncü kişiler tarafından yapılacak bağışlar.
- Avrupa Birliği ve bunun dışındaki ulusal veya uluslararası kuruluşların kanatlı hayvan eti üretimini desteklenmesi ve eğitimi amacıyla kullanıma sundukları fonlar ve bütçe kalemlerinden elde edilecek gelirler.
- Taşınır ve taşınmaz mallardan elde edilecek gelirler.
- Reklam, tanıtım ve yayın gelirleri.
- Diğer gelirler.

Merkez Birliği üyelerine gelirlerinden pay dağıtamaz.

GİDERLERİ

Madde 12- Merkez birliğinin giderleri, kuruluş amaçlarına uygun olarak yürütülen faaliyetler ile üyelerinin hak ve menfaatlerini koruyacak biçimde yapılacak giderleri kapsar.

MERKEZ BİRLİĞİNİN DEFTERLERİ

Madde 13- Merkez Birliğinin defterleri şunlardır:

- Karar defteri.
- Üye kayıt defteri.
- Evrak kayıt defteri.
- Yevmiye defteri.
- Büyük Defter.
- Envanter defteri.
- Demirbaş defteri.
- Alındı belgesi kayıt defteridir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

MERKEZ BİRLİĞİN ORGANLARI

Madde 14- Merkez Birliğinin organları şunlardır:

- Genel Kurul,
- Yönetim Kurulu,
- Denetim Kurulu,

GENEL KURUL GÖREV VE YETKİLERİ

Madde 15- Merkez birliğinin genel kurulu, üye birliklerinin genel kurullarınca seçilecek birer temsilciden oluşur.

Genel Kurulun görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Yönetim ve denetim kurulu üyelerini seçmek,
- b) Çalışma raporlarını incelemek,
- c) Yönetim Kurulu ile Denetim Kurulu raporlarının ibra edilip edilmemesine karar vermek,
- d) Kesin hesapları kabul veya reddetmek,
- e) Yönetim Kurulunun teklif edeceği bütçe ve çalışma programını görüşerek onaylamak,
- f) Personel işlemleri, taşınır ve taşınmaz mal alım veya satımı ile üyelik aidatlarının belirlenmesi hususunda yönetim kuruluna yetki vermek
- g) Üyelikten çıkarılmayı onaylamak,
- h) Diğer karar ve tedbirleri almak,

GENEL KURUL, TOPLANMA ŞEKLİ VE ZAMANI

Madde 16- Merkez Birliği genel kurulu üye birlik genel kurullarınca seçilen birer temsilciden oluşur. Genel kurul, olağan ve olağanüstü olarak iki şekilde toplanır.

İlk genel kurul, merkez birliği tüzüğünün bakanlıkça tescilini müteakip ilk 6 ay içinde yapılır. Geçici Yönetim kurulunca merkez birliğine üye olarak kabul edilen bütün birliklerin temsilcileri ilk genel kurula katılma hakkına sahiptir.

Olağan genel kurul, hesap devresinin sonundan itibaren altı ay içinde ve en az yılda bir defa yapılması zorunludur.

Genel kurul, denetim kurulunun veya yönetim kurulunun kararı yahut genel kurul üyelerinin üçte birinin yazılı talebiyle olağanüstü toplantıya çağrılabilir.

a) Çağrı Usulü:

Genel kurul toplantısı, en az onbeş gün önceden, toplantının günü, saati, yeri ve gündemi ulusal bir gazetede ilan edilerek toplantıya katılma hakkı bulunan üyelere duyurulur. Ayrıca Merkez Birliğinin internet sayfası var ise, buradan da ilan edilir. Bunun yanında tebligata elverişli bir elektronik adres vererek bu adrese tebligat yapılmasını isteyen üye birliklere elektronik yolla tebligat yapılabilir. Bu şekildeki elektronik tebligatlarda, genel kurulun tarih, saat, yer ve gündeminin ilan edildiği gazetenin adı ve tarihi bildirilir. Veya imza karşılığı elden toplantı çağrısı ilanını üye birliklere ulaştırır. Bu çağrıda, çoğunluk sağlanamaması sebebiyle toplantı yapılamazsa, ikinci toplantının hangi gün, saat ve yerde yapılacağı da belirtilir.

Genel kurulla ilgili ilanın yapıldığı tarihten itibaren toplantı sonuçlanana kadar toplantı ilanı, gündem ve hazır bulunanlar listesi Merkez birliğinde askıya çıkarılır.

Genel kurullarda tüzük değiştirilmesi söz konusu ise yapılacak ilanda değiştirilecek madde numaralarının yazılması ile yetinilir.

b) Toplanma Usulü:

Genel kurul, üye birlik temsilcisi tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır. İlk toplantıda çoğunluk sağlanamazsa, ikinci toplantı bir hafta sonra ve çoğunluk şartı aranmadan aynı gündem ile aynı yer ve saatte yapılır. Ancak ikinci toplantıda kurucu birlik üye sayısı olan en az 7 (yedi) üyenin katılması şarttır.

Toplantı yeter sayısı sağlanmışsa durum bir tutanakla tespit edilir ve toplantı yönetim kurulu başkanı veya görevlendireceği yönetim kurulu üyelerinden biri tarafından açılır. Toplantı yeter sayısı sağlanamaması halinde de yönetim kurulunca bir tutanak düzenlenir.

Açılıştan sonra, toplantıyı yönetmek üzere bir başkan ve yeteri kadar başkan vekili ile yazman seçilerek divan heyeti oluşturulur.

Toplantının yönetimi ve güvenliğinin sağlanması divan başkanına aittir. Genel kurul, gündemdeki konuların görüşülerek karara bağlanmasıyla sonuçlandırılır. Genel kurulda her üyenin bir oy hakkı vardır; üye oyunu şahsen kullanmak zorundadır. Genel kurulla ilgili ilanın ulusal gazetede yayımından sonra merkez birliğine üye olan birliklerin temsilcileri genel kurulda oy kullanamazlar.

Genel kurullarda Bakanlık temsilcisi bulundurulması zorunludur. Bakanlık temsilcisi Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı Tarım Reformu Genel Müdürlüğünden talep edilir.

GEÇİCİ YÖNETİM KURULU

Madde 17- 5200 sayılı Tarımsal Üretici Birlikleri Kanunu ve ilgili yönetmelik hükümlerine dayanılarak kurulan 7 (yedi) kurucu kanatlı hayvan eti üretici birliğinin yetkili temsilcilerinden oluşur. Geçici Yönetim Kurulu, ilk genel kurula kadar merkez birliğini temsil eder.

YÖNETİM KURULU ÜYE SAYISI, GÖREV VE YETKİLERİ

Madde 18- Yönetim kurulu üyeleri ve yedekleri Genel Kurul Toplantısında temsilciler arasından en az 5 (beş) asıl-yedek veya 7 (yedi) asıl-yedek olmak üzere Genel Kurulca belirlenecek sayıda 4 (Dört) yıl için seçilirler.

Ancak, Genel kurul temsilci sayısı (Merkez Birliğine üye birlik sayısı), yönetim ve denetim kurulu asıl ve yedeklerini sayıca karşılayamazsa, karşılanamayan yönetim ve denetim kurulu asıl ve yedek üyeleri merkez birliğine üye olan birliklerin üyeleri arasından seçilerek tamamlanabilir. Merkez birliğine üye olan birlik üyeleri genel kurul toplantılarına dinleyici olarak katılabilir ancak bu üyelerin genel kurulda oy hakkı yoktur.

Yönetim Kurulunun Görev ve Yetkileri Şunlardır.

- Üye kabul etmek,
- Genel kurul gündemini tespit etmek, Merkez Birliğinin faaliyet programlarını hazırlamak ve genel kurulu toplantıya çağırarak,
- Merkez Birliğinin muhasebe kayıtlarını bilanço esasına göre tutmak ve tahmini bütçe, kesin hesap ve aktarma tekliflerini, aylık mizan ve bunlara ait raporları sunmak.
- Merkez Birliğine personelin atamasını yapmak ve görevine son vermek
- Merkez Birliğini yurt içinde ve dışında temsil etmek,
- Gerektiğinde genel kurulu olağanüstü toplantıya çağırarak,
- Genel Kurulun verdiği yetki çerçevesinde birliğin taşınır ve taşınmaz mal alımı ve satımını yapmak, birliğin mallarını yönetmek ve korumak,
- Merkez Birliğinin faaliyet alanı içerisindeki ürün ya da ürün grubu ile ilgili piyasa fiyatlarını takip etmek, pazar araştırması yapmak ve yaptırmak,
- Ürün veya ürün grubunun kalitesini yükseltmek için gerekli kişi, kurum veya kuruluşlarla işbirliği yapmak,
- Merkez Birliğinin üyelerinin bilgilendirici toplantılar yapmak ve eğitim faaliyetlerinde bulunmak,

j) Genel Kurul tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek,

DENETİM KURULU ÜYE SAYISI, GÖREV VE YETKİLERİ

Madde 19- Denetim kurulu genel kurulun dört yıl için kendi üyeleri arasından seçeceği 3 (üç) asil üyeden oluşur. Ayrıca aynı sayıda yedek üye seçilir.

Denetim Kurulunun Görev ve yetkileri şunlardır.

- a) Birlik bilanço ve defterlerini incelemek.
- b) Yönetim kurulunun faaliyetleri ile ilgili yapılan denetim raporunu genel kurulun onayına sunmak.
- c) Gerektiğinde genel kurulu olağanüstü toplantıya çağırarak.

BEŞİNCİ BÖLÜM CEZAI HÜKÜMLER

Madde 20- Merkez Birliğinin paraları ile para hükmündeki evrak, senet ve sair malları aleyhine suç işleyen ve bilanço, rapor ve diğer her çeşit kağıt ve defterler üzerinde suç mahiyetinde değişiklik yapan veya bunları kasten yok eden organlara dahil üyeler ile personel hakkında, kamu görevlilerine ilişkin ceza hükümleri uygulanır.

ALTINCI BÖLÜM ÇEŞİTLİ HÜKÜMLER

TÜZÜK DEĞİŞİKLİĞİ

Madde 21- Tüzük değişikliklerinde genel kurul, genel kurula katılma hakkı bulunan temsilcilerin (üye birliklerin) üçte ikisinin katılımıyla toplanır. Çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, tüzük değişikliği kararları toplantıya katılan temsilcilerin (üye birliklerin) 2/3 çoğunluğuyla alınır.

FESİH – TASFİYE

Madde 22- Merkez Birliğinin genel kurulu her zaman merkez birliğinin feshine karar verebilir. Fesih için genel kurul, genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin üçte ikisinin katılımıyla toplanır. Birinci toplantıda çoğunluk elde edilemezse ikinci toplantıda çoğunluk şartı aranmaz. Ancak fesih kararı, toplantıya katılan temsilcilerin (üye birliklerin) 2/3 çoğunluğuyla alınır.

Birliğin feshi yönetim kurulu tarafından 7 (yedi) gün içinde Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığına yazı ile bildirilir. Merkez Birliği fesih olduktan sonra merkez birliğinin bütün para ve malları benzer amaçlı başka bir teşekküle veya vakfa devir edilir.

GIDA, TARIM ve HAYVANCILIK BAKANLIĞI İLE İLİŞKİLER

Madde 23- Üretici Birlikleri ve Merkez Birliği; 5200 sayılı tarımsal Üretici Birlikleri Kanunu ve ilgili yönetmelikle kendilerine verilen işlerle ilgili olarak Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığının gözetim ve denetimine tabidir. Bakanlık, Merkez Birliklerini uygun göreceği müfettiş, kontrolör ve denetçiler vasıtasıyla denetleyebilir. Ayrıca Merkez Birlikleri kendilerine üye olan birlikleri denetleyebilir.

Birliklerin ve merkez Birliklerinin mali denetimleri, genel kurul toplantısı öncesi yeminli müşavirlere veya bağımsız denetim kuruluşlarına yaptırılır. Denetim sonuçları genel kurul öncesi üyelere dağıtılır.

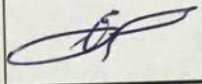
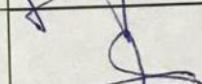
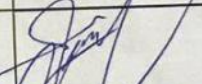
MERKEZ BİRLİĞİNİN KURUCU ÜYELERİ

Madde 24- Kurucu üretici birliklerinin adı, temsile yetkili kişilerin adı ve soyadı, öğrenim durumu, adresleri aşağıdadır:

Üye No	Kurucu Üretici Birliğin	Yetkili Temsilcinin Adı - Soyadı	Öğrenim Durumu	İkametgâh Adresi	İmza
1	Turgutlu ve Ahmetli Kanatlı Hayvan Eti Üreticileri Birliği	Mazlum ÖZTÜRK	Üniversite	Acarlar Mah. Hanımeli sk. No:2 D:6 Turgutlu/Manisa	
2	Kocaeli İli Kanatlı Hayvan Eti Üreticileri Birliği	Ahmet İNCİKA	Lise	Çavuşoğlu Köyü No:70 İzmit/Kocaeli	
3	Samsun Kavak Kanatlı Hayvan Eti Üreticileri Birliği	Abdullah ÖZAL	Üniversite	Soğuksu Mahallesi. Adnan Menderes Cad. No: 58 K:2 Kavak/Samsun	
4	Zonguldak Merkez ilçe, Çaycuma, Gökçebey, Devrek ilçeleri Kanatlı Hayvan Eti Üreticileri Birliği	Osman BAYRAKLI	Lise	Çarşıci mahallesi., İsmetpaşa Caddesi No:185 / 1 Gökçebey/Zonguldak	
5	Ankara ili Kanatlı Hayvan Eti Üreticileri Birliği	Hasan ÜNALAN	Ortaokul	Tatlak Mahallesi. Güney Sk. No:115 Çamlıdere/Ankara	
6	Malatya,Arguvan, Akçadağ, Battalgazi, Darende, Yazıhan, Yeşilyurt İlçeleri Kanatlı Hayvan Eti Üreticileri Birliği	Serdar YILDIZ	Lise	Görgü köyü Yeşilyurt/ Malatya	
7	Akçakoca Kanatlı Hayvan Eti Üreticileri Birliği	Levent Şahin BAŞARAN	Lise	Osmaniye Mahallesi Başar Caddesi. Ayşe Başaran Apartmanı No: 5/10 Akçakoca/Düzce	

MERKEZ BİRLİĞİNİN KURUCU YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

Madde 25- Merkez Birliğinin kuruluşu aşaması ve Bakanlıkça tescili ile Kuruluş Genel Kurul Toplantısına yapılacak iş ve işlemler kurucu birlikler arasından seçilen Geçici Yönetim Kurulu üyeleri tarafından yürütülür.

Görev Dağılımı	Kurucu Üretici Birliğin Adı	Yetkili Temsilcinin Adı - Soyadı	İmza
1- Kurucu Başkan	Ankara ili Kanatlı Hayvan Eti Üreticileri Birliği	Hasan ÜNALAN	
2- Kurucu Başkan Yrd.	Turgutlu ve Ahmetli Kanatlı Hayvan Eti Üreticileri Birliği	Mazlum ÖZTÜRK	
3- Kurucu Sayman Üye	Zonguldak Merkez İlçe, Çaycuma, Gökçebey, Devrek İlçeleri Kanatlı Hayvan Eti Üreticileri Birliği	Osman BAYRAKLI	
4-K.Yönetim Kurulu Üyesi	Kocaeli İli Kanatlı Hayvan Eti Üreticileri Birliği	Ahmet İNCİKA	
5-K.Yönetim Kurulu Üyesi 5	Akçakoca Kanatlı Hayvan Eti Üreticileri Birliği	Levent Şahin BAŞARAN	



BİKÜB
Balıkesir ili Kanatlı Hayvan Eti Üretici Birliği
Mevzuat Kitapçığı
2020